

Aika 22.11.2022, klo 15:01 - 16:46

Paikka Kunnantalo, takkahuone

**Käsitellyt asiat**

- § 61 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 62 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 63 Talousarvio 2023**
- § 64 Investointien määrärahasiirrot 2022**
- § 65 Veden ja jäteveden taksat**
- § 66 Poikkeamislupahakemus / 213-408-6-50**
- § 67 Poikkeamislupahakemus / 213-412-1-160**
- § 68 Tiedoksisaatettavat asiat**
- § 69 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja  
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja  
Marjo Heikkinen  
Petri Ikonen, varajäsen  
Arja-Liisa Kuparinen  
Juha Liukkonen  
Marjaana Sävilammi

Muut saapuvilla olleet

Marita Manninen, sihteeri  
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Markku Kuusjärvi  
Tapio Viljanen

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen  
Puheenjohtaja

Marita Manninen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.11.2022

Sulo Hämäläinen

Petri Ikonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 23.11.2022.

Marita Manninen, toimistosihteeri

**§ 61**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 62**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sulo Hämäläinen ja Tapio Viljanen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana keskiviikkona. Pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 23.11.2022.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sulo Hämäläinen ja Petri Ikonen.

---

---

**Tekninen lautakunta, § 50, 13.09.2022**  
**Tekninen lautakunta, § 63, 22.11.2022**

**§ 63**  
**Talousarvio 2023**

KNGDno-2022-250

**Tekninen lautakunta, 13.09.2022, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mikko Korhonen  
mikko.korhonen@kangasniemi.fi  
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 kp\_090922.pdf
- 2 Tekniset palvelut, budjetti 2023\_090922.pdf
- 3 Tekninen osastoittain 120922 (1).pdf

Teknisen toimen esimiehet ovat valmistelleet talousarvioesityksensä 2023. Valmistelun pohjaksi valtuusto on antanut raamin, jossa palkkojen korotus on 5 % ja muiden menojen osalta otetaan huomioon yleinen taloustilanne. Talousarvioesitys sisältää teknisen lautakunnan toimintatuottoja 1 714 t€. Toimintakuluja budjettiesityksessä on 4 303 t€. Toimintakuluista puuttuu vielä palkkojen sivukulut n. 20% palkkakuiluista, eli noin 278 t € sekä entiset eläkemenoperusteiset maksut, joiden suuruutta ei vielä tiedetä. Samoin talousarvioluvuista puuttuu vielä sisäiset erät. Vuoteen 2022 verrattuna merkittävimpiä muutoksia ovat sähköenergian hinnan nousu ja yleinen kustannustason nousu.

Vastuualueiden talousarvio esitykset ovat seuraavat:

Hallinto- ja lautakuntapalvelut

Toiminta jatkuu entisen mukaisesti. PTS tehdään 2 kpl ja kiinteistöveroprojektia viedään eteenpäin suunnitellusti. Yksityistieavustuksiin on varattuna 150 t€.

Rakennus- ja aluetekniikka

Sisältää kiinteistökeskuksen, aluetekniikan sekä liikuntapaikat.

Hyvinvointialueen vuokriin voi tulla vielä muutoksia. Sisäisiä vuokria tullaan vielä tarkistamaan.

Sähkön hinnan korotus on merkittävästi lisääntynyt kustannuserä. Jätehuolto ja vartiointipalvelut ovat kallistuneet.

Resursseista on vähennetty 0,5 htv kiinteistötyöntekijä. 0,5 htv siirtyi tietohallintoon.

Ruoka- ja puhtauspalvelut

Elintarvikkeiden hinnan nousun vuoksi niihin lisätty määrärahaa.

Päiväkodin laajennuksen vuoksi henkilöstömäärä lisääntyi 2 htv.

Vesihuoltolaitos

Ei merkittäviä muutoksia toimintaan.

Veden ja jäteveden hintoja tullaan tarkistamaan viimeistään joulukuussa 2022.

Sähköenergian hinnan korotus lisää menoja.

Talousarvioon lisätty 0,5 htv osa-aikaisen työntekijän eläköitymisen vuoksi. Tilalle tarvitaan uusi työntekijä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen toimen talousarvioesityksen vuodelle 2023 ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

---

## **Tekninen lautakunta, 22.11.2022, § 63**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Tekninen kp 111122.pdf

Teknisissä palveluissa on jatkettu vuoden 2023 talousarvion valmistelua. Oheisena liitteenä on 11.11.2022 tilanteen mukainen talousarvioesitys vuodelle 2023.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan liitteenä olevan talousarvioesityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti siirtää yksityisteiden perusparannusavustukseen varatun 10.000 euroa yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin. Muutoin lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

---

### **Tiedoksi**

kunnanhallitus

---

**§ 64**

**Investointien määrärahasiirrot 2022**

KNGDno-2021-691

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen  
mikko.korhonen@kangasniemi.fi  
tekninen johtaja

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan sitovuustaso investoinneissa on ryhmä ja määrärahasiirrot ryhmän sisällä tekee tekninen lautakunta. Investointien toteuttamiseksi joudutaan tekemään seuraavat määrärahojen siirrot:

Beckerin koulu, vesikatteen saneeraus kohtaan siirretään 7.000 euroa Beckerin koulu, valaistuksen saneeraus kohdasta.

Hyvinvointikeskus, keittiön lattiasaneeraus kohtaan siirretään 32.000 euroa Hyvinvointikeskus, putkisaneeeraus kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto kohtaan siirretään 50.000 euroa Lukio, salaoja/sadevesi saneeraus kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto kohtaan siirretään 40.000 euroa Puulanhelmi, IV- ja toimintasaneeraus kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto kohtaan siirretään 50.000 euroa Paloasema kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto kohtaan siirretään 50.000 euroa Rakennusautomaation saneeraus kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto kohtaan siirretään 10.000 euroa 95- osan saneeraus kohdasta.

Päällystyssaneeraukset kohtaan siirretään 5.000 euroa Kalliolantien liikenneturvallisuussaneeraus kohdasta.

Lastutien saneeraus kohtaan siirretään 25.000 euroa Teollisuusalueen laajentaminen Lapaskangas, Takojantie kohdasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää tehdä seuraavat investointien määrärahojen siirrot:

Beckerin koulu, vesikatteen saneeraus (009446) kohtaan siirretään 7.000 euroa Beckerin koulu, valaistuksen saneeraus (009446) kohdasta.

Hyvinvointikeskus, keittiön lattiasaneeraus (009439) kohtaan siirretään 32.000 euroa Hyvinvointikeskus, putkisaneeeraus (009439) kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto (009444) kohtaan siirretään 50.000 euroa Lukio, salaoja /sadevesi saneeraus (009453) kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto (009444) kohtaan siirretään 50.000 euroa Puulanhelmi, IV- ja toimintasaneeraus (009161) kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto (009444) kohtaan siirretään 50.000 euroa Paloasema (009436) kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto (009444) kohtaan siirretään 50.000 euroa Rakennusautomaation saneeraus (009436) kohdasta.

Päiväkoti, uusi osasto (009444) kohtaan siirretään 10.000 euroa 95- osan saneeraus (009447) kohdasta.

Päällystyssaneeraukset kohtaan siirretään 5.000 euroa Kalliolantien liikenneturvallisuussaneeraus (009546) kohdasta.

Lastutien saneeraus kohtaan siirretään 25.000 euroa Teollisuusalueen laajentaminen Lapaskangas, Takojantie (009537) kohdasta.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti siirtää kohdasta 009447 95-osan saneeraus 25.000 euroa kohtaan 009444 Päiväkoti uusi osasto, muutoin lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

---

### **Tiedoksi**

talous- ja hankepäällikkö, hallintojohtaja, pääkirjanpitäjä



---

§ 65

**Veden ja jäteveden taksat**

KNGDno-2022-434

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Nykyiset taksat ovat olleet voimassa useamman vuoden ja nyt niihin kohdistuu jo merkittävä korotuspaine, johtuen yleisestä kustannustason noususta ja energian hintakehityksestä. Kangasniemen kunnan vesihuoltolaitoksen veden- ja jäteveden käyttömaksut ovat jääneet jälkeen mm. Pieksämäen veden taksoista ja Mikkelin veden taksoista.

Pieksämäen veden käyttömaksut ovat: Vesi 2,02 €/m<sup>3</sup> ja Jätevesi 3,53 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%)

Mikkelin veden käyttömaksut ovat: Vesi 2,43 €/m<sup>3</sup> ja Jätevesi 3,37 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%)

Kangasniemen vesihuoltolaitoksen käyttömaksut ovat: 1,98 €/m<sup>3</sup> ja 2,79 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%)

Perusmaksut ovat Kangasniemen vesihuoltolaitoksella myös jääneet jälkeen Pieksämäen veden ja Mikkelin veden perusmaksuista.

Pöytäkirjan liitteenä on uudet vesihuoltolaitoksen taksat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää korottaa veden ja jäteveden maksuja seuraaviksi:

Vesi 2,30 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%) ja Jätevesi 3,21 €/m<sup>3</sup> (sis. alv 24%).

Perusmaksuja (arvonlisäveroton hinta) korotetaan 5%.

Muut taksat säilyvät ennallaan.

Uudet taksat astuvat voimaan 1.2.2023

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Tiedoksi**

laskutus, vesihuoltolaitos, kuulutus uudesta taksasta, tiedotus asiakkaille, taksa kotisivuille

§ 66

**Poikkeamislupahakemus / 213-408-6-50**

KNGDno-2022-383

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Iso-Kaiturin rannalla sijaitsevalla tilalle Fransila 213-408-6-50 haetaan lupaa kerrosalaltaan 250 m<sup>2</sup>:n suuruisen asuinrakennuksen ja siihen liittyvien talousrakennusten (sauna, varasto ja venevaja) rakentamiseen. Rakentaminen edellyttää poikkeamista MRL 72 §:n säännöksistä, koska alueella ei ole rakentamisen mahdollistavaa oikeusvaikutteista kaavaa. Lisäksi rakentaminen on tarkoitus toteuttaa lähemmäs rantaviivaa (30 m rantaviivasta), kuin mitä Kangasniemen kunnan rakennusjärjestys mahdollistaa. Päätöksellä tulee ratkaista myös rakennuspaikan soveltuvuus vakituiseen asumiseen. Tilalle on myönnetty aikaisemmin poikkeamislupa § 68 15.12.2020. Tämä hakemus korvaa aikaisemmin myönnetyn poikkeamisluvan.

Fransilan tila on muodostettu v. 2018 siten, että määräala Rantalan tilasta RN:o 7:19 on liitetty Armasrannan tilaan RN:o 6:46. Armasrannan tilalla ei ole ollut v. 2016 tehdyn poikkeamislupapäätöksen mukaan rantarakennusoikeutta. Sen sijaan rantarakentamisen kannalta ns. emätilana pidettävällä, v. 1964 muodostetulla Rantalan tilalla RN:o 7:19 on ollut rakennusoikeutta mitoittavaa rantaviivaa n. 430 m. Mitoitusluvulla 5 rakennuspaikkaa/rantakilometri laskettuna tilan rantarakennusoikeus on siten 2,15 rakennuspaikkaa. Koska tilan ranta-alueelle on aiemmin rakennettu vain yksi omassa käytössä oleva lomarakennus, on rakennusoikeutta käytettävissä vielä toiselle rakennuspaikalle, joka sisältyy Armasrannan tilaan liitettyyn määräalaan.

Rakennuspaikalle on matkaa yleiseltä tieltä n. 2 km hyväkuntoista Jouhiniemen yksityistietä pitkin ja sen varressa on jo ennestäänkin pysyvää asutusta. Näin ollen rakennuspaikan käyttö pysyvään asumiseen ei hajauta yhdyskuntarakennetta. Rakennuksen rakentamisen kannalta paras paikka on etäisyydeltään rantaviivasta 30 m, johtuen maastonmuodoista. Leikkauspiirustus rakennuksen sijainnista on hakemuksen liitteenä.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta. Todettakoon, että hakija omistaa myös viereisen em. Rantalan tilan aiemmin rakennetun palstan, joka on nykyisin tila Ilmarila RN:o 7:37 sekä siitä edelleen etelään olevat naapuritilat Inkerilä RN:o 7:39 ja Koivuranta RN:o 7:34. Hakijalla on siten tällä hetkellä alueella hallinnassaan yhtenäistä rantaviivaa n. 800 m.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.
3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Perustelut:

Hakemuksen kohteena oleva rakennuspaikka on muodostunut kiinteistötoimituksilla siten, että siihen on tullut kuulumaan rakennusoikeudellista rantaviivaa tilasta Rantala 213-408-7-19. Yhden uuden rakennuspaikan muodostamisella ns. emätila Rantalan rantarakentamisen määräksi tulee 4,6 rakennuspaikkaa/rantakilometri, joka noudattaa kunnan alueen rantayleiskaavoissa käytettyjä mitoitusperusteita.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, ei johda merkittävään rakentamiseen eikä myöskään aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Poikkeaminen ei myöskään vaaranna maanomistajien tasapuolista kohtelua rakennusoikeuksia määritettäessä. Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 72 §
- MRL 171 §
- MRL 173 – 174 §:t
- Kangasniemen kunnan rakennusjärjestys luku 5

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Tiedoksi**

Hakija, ELY-keskus

**§ 67**

**Poikkeamislupahakemus / 213-412-1-160**

KNGDno-2022-395

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kyyveden rannalla sijaitsevan tilan 213-412-1-160 omistajat hakevat poikkeamislupaa loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamiseksi pysyvään asumiseen. Muutos edellyttää poikkeamislupaa, koska tila on rantayleiskaavassa osoitettu lomarakennuksen rakennuspaikaksi (RA). Tilalla on kaavassa kaksi rakennuspaikkaa, joista jo rakennettu rakennuspaikka muutetaan pysyvään asumiseen.

Tilalla sijaitsee v. 2017 valmistunut kerrosalaltaan 87 m<sup>2</sup>:n suuruinen ympärivuotiseen käyttöön soveltuva lomarakenus. Tilalle johtaa hyvä tieyhteys, se on sähköistetty ja myös vesi- ja jätevesihuolto on järjestetty vakituisen asumisen edellyttämällä tavalla. Samalla alueella Kyyvedellä on jo ennestäänkin useita vakituisesti asuttuja kiinteistöjä.

Rakennuspaikalle kuljetaan hyväkuntoisten yksityisteiden kautta, jonka vaikutuspiirissä on jo ennestään useita vakituisesti asuttuja kiinteistöjä. Matkaa yleiselle tielle on n. 1,8 km.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.
3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.
4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti.

Perustelut:

Poikkeaminen ei hajauta yhdyskuntarakennetta, kun otetaan huomioon rakennuspaikan sijainti olemassa olevaan vakituisen asutukseen nähden ja hyviin liikenneyhteyksiin tukeutuvana.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai kaavan toteuttamiselle, ei johda merkittävään rakentamiseen eikä myöskään aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 43 §
- MRL 125 §
- MRL 171 §
- MRL 173 – 174 §:t

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Tiedoksi**

Hakija, ELY-keskus

**§ 68**

**Tiedoksisaatettavat asiat**

KNGDno-2022-7

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

**Liitteet**

1 AR-22-GQ-009959-01\_Talousvesinäytteet\_(VATI)\_11.10.2022.pdf

2 Tekninen kp 300922.pdf

3 Tekninen 300922.pdf

4 Tulokortit\_1-9\_2022.pdf

5 VEDENKORKEUS JA POHJAKYNNYS SYNSIÄ.pdf

6 Kokoojakadut.pdf

7 retkisatamat 2022 rap.pdf

**Eurofins Environment Testing Finland Oy**

Talousvesitutkimus, näytteenotto 11.10.2022

**Osavuositarkastus heinä - syyskuu 2022 / Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen (liite)**

**Siikaniemen yksityistien hoitokunta**

Pohjakynnyksen rakentaminen Kokkonienjoen niskalle

**Kokoojakatujen korjausohjelma**

**Puulan Veneseura ry**

Retkisatamaraportti 2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

---

**§ 69**

**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

kunnaninsinööri

Yleispäätös:

§ 13 Lupa Beckerin koulun seikkailupäivän järjestämiseen Anni Swanin puistossa 19.10.2022, 18.10.2022

§ 14 Aitatarvikkeiden hankinta päiväkodille ja Koittilan koululle, 24.10.2022

tekninen johtaja

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 6 Irtisanoutuminen vesihuoltolaitoksen hoitajan toimesta, 11.11.2022

Yleispäätös:

§ 38 Kokoojakatujen korjausohjelman laadinta, 05.10.2022

§ 39 Lastutien parantaminen / takuuajan vakuus, 18.10.2022

§ 40 Etuosto-oikeustodistus / 213-416-4-39, 19.10.2022

§ 41 Etuosto-oikeustodistus / 213-408-8-19, 19.10.2022

§ 42 Katuvalaisimien hankinta 2022, 20.10.2022

§ 43 Beckerin koulun ja museon vesikattojen maalaus / takuuajan vakuus, 21.10.2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan, kunnaninsinöörin, kiinteistöyönjohtajan ja ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## Hallintovalitus

§66, §67

## Hallintovalitus

### **Valitusosoitus teknisen lautakunnan poikkeamislupapäätöksestä hallinto-oikeuteen**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella. (MRL 193 §).

### **Valitusoikeus on**

- \* viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
- \* sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös olennaisesti vaikuttaa,
- \* sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
- \* sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
- \* kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
- \* toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristösuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
- \* viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä. Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42500  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>  
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe 8.00 - 16.15.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan



tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Muutoksenhakukielto**

§61, §62, §63, §68, §69

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

## Oikaisuvaatimus

§64, §65

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta  
Otto Mannisen tie 2  
51200 Kangasniemi  
kirjaamo@kangasniemi.fi  
Puh. 040 719 9370