

Aika 18.02.2019, klo 18:00 - 18:33

Paikka Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi-sali

Käsitellyt asiat

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Pöytäkirjan tarkastus

§ 3 Kaavoituskatsaus 2018 - 2019, kaavoitusohjelma 2019

§ 4 Tilintarkastuksen kilpailutus

Lisäpykälät

§ 5 Muut asiat / valtuustoaloitteet

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommi Vehmala, puheenjohtaja
Tuula Vornanen, 1. varapuheenjohtaja
Rauni Pietarinen, 2. varapuheenjohtaja
Arto Tommola
Eija Partanen
Hannu Tiihonen
Hannu Tiusanen
Juhani Raatikainen
Kari Luukkainen
Kari Synberg
Maisa Juntunen
Marjo Heikkinen-den Arend
Markku Kuusjärvi
Matti Tulla
Petra Laitinen
Roope Pylvänäinen
Sari Leskinen
Simo Hokkanen
Sirpa Söderström
Sulo Hämäläinen
Tapani Nykänen
Tapio Viljanen
Timo Seppälä
Tuomo Janhunen
Tuula Paavilainen
Arja-Liisa Kuparinen, varajäsen
Kaija Koskinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, sihteeri
Risto Nylund, kunnanjohtaja
Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Mikko Korhonen, tekninen johtaja
Mirja Ursin, talouspäällikkö
Helvi Marttinen, vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja
Titta Väyrynen, henkilöstön edustaja

Poissa

Jani Savolainen
Tiina Väisänen

Allekirjoitukset

Tommi Vehmala
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.02.2019

21.02.2019

Matti Tulla

Tapio Viljanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kangasniemen kunnantalolla 22.2.2019 kunnantalon virka-aikana hallintopäällikön työhuoneessa.

Sari Linturi-Sahlman, hallintopäällikkö

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tommi Vehmala

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on torstaina 21.2.2019 (ennen klo 12.00). Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet / valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä kokouksesta seuraavana perjantaina virka-aikana Kangasniemen kunnantalolla, hallintopäällikön työhuoneessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tommi Vehmala

Valitaan 2 pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Tulla ja Tapio Viljanen

Tekninen lautakunta, § 109, 18.12.2018

Kunnanhallitus, § 19, 28.01.2019

Kunnanvaltuusto, § 3, 18.02.2019

§ 3

Kaavoituskatsaus 2018 - 2019, kaavoitusohjelma 2019

KNGDno-2018-519

Tekninen lautakunta, 18.12.2018, § 109

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnassa tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset kunnan päätökset ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsauksessa esitetään myös tulevan vuoden kaavoitusohjelma.

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoitukseen sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsaus 2018 - 2019, kaavoitusohjelma 2019 pöytäkirjan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus antaa MRL 7 §:n mukaisesti pöytäkirjan liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2018 - 2019 ja hyväksyy samalla esitetyt kohteet vuoden 2019 kaavoitusohjelmaksi. Katsaus asetetaan yleisesti nähtäville kunnan tekniseen toimistoon ja internet-sivulle ja siitä ilmoitetaan niin kuin kunnan ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Katsaus annetaan tiedoksi Etelä-Savon ELY-keskukselle, Etelä-Savon maakuntaliitolle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Jouko Romo toimi asiantuntijana asian esittelyn ajan.

Kunnanhallitus, 28.01.2019, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus antaa MRL 7 §:n mukaisesti pöytäkirjan liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2018 - 2019 ja hyväksyy samalla esitetyt kohteet vuoden 2019 kaavoitusohjelmaksi. Katsaus asetetaan yleisesti nähtäville kunnan tekniseen toimistoon ja internet-sivulle ja siitä ilmoitetaan niin kuin kunnan ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Katsaus annetaan tiedoksi Etelä-Savon ELY-keskukselle, Etelä-Savon maakuntaliitolle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Jouko Romo ja Mikko Korhonen toimivat asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn ajan.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 18.02.2019, § 3

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, § 46,16.10.2018

Tarkastuslautakunta, § 10,29.01.2019

Kunnanvaltuusto, § 4, 18.02.2019

§ 4

Tilintarkastuksen kilpailutus

KNGDno-2018-443

Tarkastuslautakunta, 16.10.2018, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Rusanen

aki.rusanen@bdo.fi

Kunnan nykyinen tilintarkastussopimus päättyy vuoden 2018 tilinpäätöksen tarkastukseen. Kunnan hallintosäännön 70 §:n mukaan Tilintarkastusyhteisö valitaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Kilpailutuksen yhteydessä on kunnanvaltuuston päätettävä mille ajanjaksolle tilintarkastus kilpailutetaan.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Tulla

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että tilintarkastusyhteisö valitaan 4 vuodeksi ja lisäksi mahdollisuus 2 optiovuoteen.

Tarkastuslautakunta keskustelee tilintarkastuksen kilpailutuksesta ja oikeuttaa lautakunnan puheenjohtajan yhdessä hallintotoimiston kanssa kilpailuttamaan tilintarkastusyhteisön valinnan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tilintarkastaja esteellisenä poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tämän asian osalta pöytäkirjanpitäjänä toimi lautakunnan puheenjohtaja.

Tarkastuslautakunta, 29.01.2019, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Tulla

matti.tulla.lh@kangasniemi.fi

Tilintarkastustarjoukset on pyydetty 28.1.2019 klo 15.00 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Tulla

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee kokouksessa saapuneet tarjoukset ja tarkastuslautakunta päättää valtuustolle tehtävästä esityksestä.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esitteli saapuneet tarjoukset. Tarjoukset oli pyydetty kolmelta tilintarkastusyhteisöltä. Määräaikaan mennessä tarjouksen oli jättänyt BDO Audiator Oy.

Saatu tarjous täyttää sekä tilintarkastusyhteisön että tilintarkastajan osalta kuntalaissa asetut kelpoisuudet. Tarjouspyynnön mukainen vuosihinta on 12.640 euroa (alv 0 %) sisältäen myös kunnan konserniyhteisöt.

Lautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että tilintarkastusyhteisö valitaan neljän tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten, ja että kunnan tilintarkastajaksi kaudelle 2019-2022 valitaan tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tilintarkastaja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi lautakunnan puheenjohtaja.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirja tämän asian osalta tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanvaltuusto, 18.02.2019, § 4

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, BDO Audiator, johtoryhmä

§ 5

Muut asiat / valtuustoaloitteet

KNGDno-2019-93

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite Vornanen.pdf
- 2 Valtuustoaloite vihreät.pdf

Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja Helvi Marttinen esitti kannanoton Mäntykankaan toisen kerroksen sulkemisesta sisäilmaongelmien vuoksi.

Liitteenä 1-2 valtuustoaloitteet:

1. Valtuuston I varapuheenjohtaja Tuula Vornasen valtuustoaloite Attendon yhteistyön keskeyttämiseksi
2. Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite subjektiivisen varhaiskasvatusoikeuden rajauksen poistamisesta

Ehdotus

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanvaltuusto päättää siirtää tehdyt valtuustoaloitteet kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanhallitus

Kunnallisvalitus

§2, §3, §4

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus kunnanvaltuuston päätöksestä hallinto-oikeuteen

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42502
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Hallintovalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42502
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Muutoksenhakukielto

§1, §5

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)