

Aika 25.01.2019, klo 13:00 - 15:24

Paikka Kangasniemen kunnantalo, takkahuone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Esikouluun ja kouluun ilmoittautuminen / lukuvuosi 2019-2020**
- § 4 Koulukuljetusten järjestäminen lukuvuonna 2019-2020**
- § 5 Opetustoimen henkilöstöjärjestelyt lukuvuodeksi 2019-2020**
- § 6 Lastentarhanopettajan rekrytointi varhaiskasvatukseen**
- § 7 Vuoden 2019 talousarvion käyttösunnitelma / sivistystoimi**
- § 8 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksen ajankohdan siirtäminen**
- § 9 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/CaseM**
- § 10 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/ HRM**

Lisäpykälät

- § 11 LISÄPYKÄLÄ: Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2019 Kangasniemellä**
- § 12 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Simo Hokkanen, puheenjohtaja
Arto Tommola
Eija Partanen, saapui 13:04
Maisa Juntunen, saapui 13:06
Roope Pylvänäinen
Sirpa Söderström
Tuula Paavilainen
Markku Kuusjärvi

Muut saapuvilla olleet

Sari Akkanen, sihteeri
Marjaana Sävilammi
Mika Huovinen, esittelijä
Henn Forss, päiväkodin johtaja, saapui 13:05, poistui 13:30

Poissa

Jani Savolainen, 1. varapuheenjohtaja
Paula Kuitunen

Allekirjoitukset

Simo Hokkanen
Puheenjohtaja

Sari Akkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.01.2019

30.01.2019

Tuula Paavilainen

Markku Kuusjärvi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kangasniemen kunnantalolla 30.1.2019 kunnantalon virka-aikana johdon sihteerin työhuoneessa.

Sari Akkanen, johdon sihteeri

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 6 Lastentarhanopettajan rekrytointi varhaiskasvatukseen ja § 11 Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2019 Kangasniemellä käsiteltiin § 2 Pöytäkirjan tarkastus jälkeen.

Lisäksi kokouksessa esille tulleet asiat käsiteltiin § 12 Muut asiat

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on keskiviikkona 30.1.2019 (ennen klo 12.00). Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet / valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä torstaina 31.1.2019 virka-aikana Kangasniemen kunnantalolla, johdon sihteerin työhuoneessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maisa Juntunen ja Paula Kuitunen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Kuusjärvi ja Tuula Paavilainen.

§ 3

Esikouluun ja kouluun ilmoittautuminen / lukuvuosi 2019-2020

KNGDno-2019-31

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kouluun ilmoittautuminen 2019.pdf

Oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jona lapsi täyttää seitsemän vuotta. Esiopetus on muuttunut velvoittavaksi vuoden 2015 alusta. Oppilaan koulupaikka määräytyy perusopetuslain § 6 mukaisesti lähikouluperiaatteella siten, että kunta osoittaa oppilaalle lähikoulun.

Kangasniemen kunnassa ilmoittautuminen esi- ja perusopetukseen tapahtuu 17.2.2019 mennessä Wilma-ohjelman kautta.

Esikouluun ja kouluun ilmoittautumiskuulutus on liitteenä nro 1.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Kangasniemen kunnan esi- ja perusopetuksen ilmoittautumisjärjestelyt keväällä 2019.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikko Nislin, Päivi Paappanen

§ 4

Koulukuljetusten järjestäminen lukuvuonna 2019-2020

KNGDno-2019-33

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

Koulukuljetukset on kilpailutettu keväällä 2018 lukuvuodeksi 2018-2019 ja kilpailutuksessa varattiin mahdollisuus optiovuoteen lukuvuodeksi 2019-2020. Koulukuljetusreitit käydään läpi ja mahdollisuus optiovuoden käyttöön selvitetään reiteittäin sivistys- ja hyvinvointitoimessa. Uusi kilpailutus lukuvuodeksi 2019-2020 toteutetaan tarvittaessa niiden reittien osalta, joilla kuljetustarve muuttuu olennaisesti tai joilla on selkeä tarve reittien optimointiin.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että koulukuljetusreitit käydään läpi ja mahdollinen yksittäisten reittien kilpailutus viedään tarvittaessa kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Päivi Paappanen

§ 5

Opetustoimen henkilöstöjärjestelyt lukuvuodeksi 2019-2020

KNGDno-2019-34

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Opetustoimessa on tällä hetkellä useita henkilöitä määräaikaisissa virka- tai työsuhteissa, minkä lisäksi yksittäisiä virkoja on tullut avoimiksi viranhaltijoiden hakeuduttua työhön muualle. Avoimet virat on syytä täyttää ja toistuvissa määräaikaisissa virka- tai työsuhteissa olevat henkilöt on syytä ottaa vakituisiin virka- tai työsuhteisiin laskevasta oppilasennusteesta huolimatta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käynnistää opetustoimen osalta avoimien virkojen täyttämiseen sekä toistuvissa määräaikaisissa työ- tai virkasuhteissa toimivan henkilöstön vakinaistamiseen liittyvän selvityksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Selvitys esitellään sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle lautakunnan seuraavassa kokouksessa 14.2.2019.

§ 6

Lastentarhanopettajan rekrytointi varhaiskasvatukseen

KNGDno-2019-35

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Varhaiskasvatuksessa tarvitaan yksi vakituinen lastentarhanopettaja. Perusteena tarpeelle ovat uudistuneen varhaiskasvatuslain henkilöstöä koskevat määräykset ja varhaiskasvatustoiminnan kysynnän kasvu. Koska kasvava henkilöstötarve on ollut ennakoitavissa, tehtävä on määritelty vakanssiluettelossa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käynnistää toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen palkattavan lastentarhanopettajan rekrytoinnin ja nimeää haastatteluryhmän.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valitsi haastatteluryhmään seuraavat henkilöt: Simo Hokkanen ja Marjaana Sävilammi, päiväkodin johtaja ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Henna Forss osallistui asiantuntijana tämän asian esittelyyn klo 13.05.

Tämä pykälä käsiteltiin § 2 Pöytäkirjan tarkastus jälkeen.

Tiedoksi

Henna Forss, Simo Hokkanen, Marjaana Sävilammi

§ 7

Vuoden 2019 talousarvion käyttösuunnitelma / sivistystoimi

KNGDno-2019-9

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Käyttösuunnitelma 2019 / sivistystoimi.pdf

Kangasniemen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2018 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2019 ja taloussuunnitelman vuosille 2020-2021.

Kangasniemen kunnan hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden käyttötaloussuunnitelma on liitteenä nro 1.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistys- ja hyvinvointitoimen käyttösuunnitelman vuodelle 2019 liitteen nro 1 mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikko Nislin, Merja Mälkki, Sari Tulla, Irene Spännäri, Markus Brandt, Henri Hokkanen,

§ 8

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksen ajankohdan siirtäminen

KNGDno-2018-510

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on saanut ehdotuksen, jonka mukaan perjantaiksi 12.4.2019 suunniteltua kokous tulisi siirtää toiseen ajankohtaan.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta siirtää 12.4.2019 kello 13.00 pidettäväksi päätetyn kokouksen pidettäväksi keskiviikkona 17.4.2019 kello 13.00.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin sillä muutoksella, että kokous alkaa klo 9.00.

Tiedoksi

Sari Linturi-Sahlman, Risto Nylund

§ 9

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/CaseM

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

alakoulujen rehtori

Yleispäätös:

§ 1 Oppilaaksi ottaminen / Mia Hokkanen, 07.01.2019

§ 2 Tilavaraus Beckerin koulu, 07.01.2019

§ 3 Kalliolan koulun tilavaraus / teatteri, 18.01.2019

§ 8 Koittilan koulun tilavaraus/Koittilan seudun kyläseura, 13.12.2018

liikunnanohjaaja

§ 1 LIIKUNTATILOJEN KÄYTTÖ / Kansis-keskus, 10.01.2019

§ 27 LIIKUNTATOLIJEN KÄYTTÖ / Kansis, Vikeltäjät, 17.12.2018

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hankintapäätös:

§ 6 Varhaiskasvatuspalveluiden osto / TR, 20.12.2018

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 11 Viransijaisuus / Kinnunen ida, 19.12.2018

§ 12 Määräaikainen ja osa-aikainen koulunkäynnin ohjaaja / Kuitunen Annastiina, 21.12.2018

§ 13 Siirtopäätös / Kemppe Juha, 21.12.2018

Yleispäätös:

§ 1 Latupäivystys / varallaolo, 10.01.2019

§ 13 Lukuvuosisuunnitelma / Kalliolan koulu, 20.12.2018

§ 14 Lukuvuosisuunnitelma / Otto Mannisen koulu, 20.12.2018

§ 15 Lukuvuosisuunnitelma / Vuojalahden koulu, 20.12.2018

§ 16 Lukuvuosisuunnitelma / Beckerin koulu, 20.12.2018

§ 17 Lukuvuosisuunnitelma / Äkryn koulu, 20.12.2018

§ 18 Lukuvuosisuunnitelma / Koittilan koulu, 20.12.2018

§ 19 Lukuvuosisuunnitelma / Kankaisten koulu, 20.12.2018

§ 20 Lukuvuosisuunnitelma / Kangasniemen lukio, 20.12.2018

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa sivistys- ja hyvinvointijohtajan, alakoulujen rehtorin ja liikunnanohjaajan viranhaltijapäätökset ajalta 10.12.2018-20.1.2019 ja päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 10

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus/ HRM

KNGDno-2018-26

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Viranhaltijapäätösraportti liitteenä nro 1.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa sivistys- ja hyvinvointijohtajan, alakoulujen rehtorin, yläkoulun ja lukion rehtorin, nuorisotyöntekijän, varhaiskasvatuksen esimiehen ja päiväkodin johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 10.12.2018-20.1.2019 sekä päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 11

LISÄPYKÄLÄ: Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2019 Kangasniemellä

KNGDno-2018-98

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Huovinen
mika.huovinen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannustenkorvauksista 2019.pdf

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen perhepäivähoitajia koskevan liitteen mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suomen Kuntaliitto suosittaa kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvausten tarkistamista vuodelle 2019 Yleiskirjeessään 16/2018. Kuntaliitto on keskustellut asiasta KT Kuntatyönantajan ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Kangasniemen kunnallisessa perhepäivähoidossa käytetään liitteenä nro 1 olevan Suomen Kuntaliiton Yleiskirjeen 16/2018 suosituksen mukaisia perhepäivähoidon kustannuskorvauksia vuonna 2019.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksessa tehdään selvitys perhepäivähoitajalle aiheutuvista kustannuksista maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen asiaan palataan lautakunnassa.

Henna Forss osallistui asiantuntijana tämän asian esittelyyn. Hän poistui kokouksesta klo 13.36.

Tämä pykälä käsiteltiin § 6 Lastentarhanopettajan rekrytointi varhaiskasvatukseen jälkeen.

Tiedoksi

Henna Forss

§ 12

Muut asiat

KNGDno-2019-57

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Huovinen

mika.huovinen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mika Huovinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee esille tulleista asioista:

- Sivistys- ja hyvinvointijohtaja lähetti 25.1.2019 peruskoulujen oppilaiden huoltajille ja henkilökunnalle Wilma-viestin koskien oppilaiden Whatsapp-viestintää
- Ops-työ jatkuu
- Hyvinvointikertomustyö etenee
- Keskusteltiin koulukiusaamisesta ja Kiva-koulu toiminnasta
- Kevään aikana tehdään oppilaiden viihtyvyysskysely ja kouluterveyskysely
- Beckerin koulun yhteistyötoimikunnan 16.1.2019 pitämän kokouksen terveiset
- Keskusteltiin lukion Erasmus-hankeesta ja oppilaiden kotimaan kuljetuskustannuksista liittyen matkalle lähtöön.
- Lukiolla hyvinvointiaamu
- Suunniteltiin että lautakunta tutustuu sivistystoimen eri osastoihin

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §5, §9, §10, §12

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§3, §4, §6, §7, §8, §11

Oikaisuvaatimusohje

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksestä tehtävä oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Kangasniemen kunta
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi

Oikaisun voi lähettää myös faxilla 015 7801 292 tai sähköpostilla kirjaamo@kangasniemi.fi.

Kangasniemen kunta ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen virastoajan päättymistä klo 15:00 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.