

Aika 17.05.2021, klo 18:00 - 19:49

Paikka Kunnantalo, Kangasniemi-sali

### **Käsitellyt asiat**

**§ 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 18 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 19 Eroilmoitus luottamustehtävästä**

**§ 20 Ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen 2021**

**§ 21 Puulan alueen yleiskaavamuutokset**

**§ 22 Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen**

**§ 23 Tilinpäätös 2020**

**§ 24 Arviointikertomus vuodelta 2020**

**§ 25 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020**

**§ 26 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

**§ 27 Osavuosikatsaus tammi-maaliskuu 2021 / Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

**§ 28 Kangasniemen kunnan konserniohje 2021**

**§ 29 Kunnanjohtajan johtajasopimuksen hyväksyminen**

**§ 30 Valtuustoaloitteet 2020**

**§ 31 Muut asiat**

### **Lisäpykälät**

**§ 32 LISÄPYKÄLÄ: Henkilöstöraportti 2020**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommi Vehmala, puheenjohtaja  
Tuula Vornanen, 1. varapuheenjohtaja  
Tapio Viljanen, 2. varapuheenjohtaja  
Arto Tommola  
Eija Kuitunen  
Hannu Tiihonen  
Hannu Tiusanen  
Jani Savolainen  
Juhani Raatikainen  
Kari Luukkainen  
Maisa Juntunen  
Marjo Heikkinen  
Matti Tulla  
Petri Pylvänäinen  
Rauni Pietarinen  
Roope Pylvänäinen  
Sari Leskinen  
Simo Hokkanen  
Sirpa Sappinen  
Sulo Hämäläinen  
Suvi Tiihonen  
Tapani Nykänen  
Tiina Väisänen  
Tuomo Janhunen  
Tuula Paavilainen  
Arja-Liisa Kuparinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, vs. kunnanjohtaja, sihteeri  
Mika Huovinen  
Mikko Korhonen  
Mirja Ursin  
Marjaana Sävilammi

Poissa

Kari Synberg  
Markku Kuusjärvi  
Pirjo Laitinen  
Anniina Mikkonen

Allekirjoitukset

Tommi Vehmala  
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman  
Sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.05.2021

17.05.2021

Hannu Tiihonen

Tapio Viljanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 17.5.2021 alkaen.

17.05.2021

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

**§ 17**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Asioiden käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että pykälät 31 ja 32 vaihtavat paikkaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 18**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja tiistaina 18.5.2021. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet / valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Tiihonen ja Tapio Viljanen.

**Kunnanhallitus, § 99, 12.04.2021**

**Kunnanhallitus, § 117, 26.04.2021**

**Kunnanvaltuusto, § 19, 17.05.2021**

**§ 19**

**Eroilmoitus luottamustehtävästä**

KNGDno-2017-64

**Kunnanhallitus, 12.04.2021, § 99**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman

sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Kari Synberg on 12.3.2021 lähettämällään sähköpostilla ilmoittanut, että hän hakee eroa Kangasniemen kunnan luottamustoimista.

Vaalilain (714/1998) 144 §:ssä säädetystä poiketen vuoden 2021 kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13 päivä kesäkuuta 2021. Vuoden 2021 kuntavaaleissa valittavien valtuustojen toimikausi alkaa poiketen kuntalain (410/2015) 15 §:n 1 momentissa säädetystä 1 päivänä elokuuta 2021 ja jatkuu toukokuun 2025 loppuun. Vuoden 2017 kuntavaaleissa valittujen valtuustojen toimikausi jatkuu heinäkuun 2021 loppuun. Valtuutettu tai muu kuntalain 69 §:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan kesäkuun 2021 alusta lukien valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneelle muulle toimielimelle huhtikuun 2021 loppuun mennessä.

Eroilmoitus liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

a) myöntää eron Kari Synbergille kunnanvaltuustosta 1.6.2021 alkaen kuntavaalien siirtymisestä ja nykyisen valtuustokauden toimikauden jatkumisesta johtuneen vaalilain (714/1998) 144 §:ään tulleen muutoksen johdosta ja valtuuston vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä ja

b) toteaa, että hänen tilalleen valtuustoon kutsutaan Perussuomalaisten ensimmäinen varavaltuutettu Eetu Lahikainen, jolloin ensimmäiseksi varavaltuutetuksi nousee Paula Kuitunen.

c) valitsee varajäsenen kunnanvaltuuston vaalilautakunnan varajäsenen tehtävään jäljellä olevalle vaalikaudelle 2017-2021.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

---

**Kunnanhallitus, 26.04.2021, § 117**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Kari Synberg on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen 12.4.2021 § 99 valtuustolle tekemään päätösesitykseen.

Kunnanhallituksen §:n 99 ei ole valitusoikeutta. Synbergille lähteneessä pöytäkirjaotteessa on todettu muutoksenhakukiello. Kielto perustuu siihen, ettei oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §). Kari Synbergin tekemä pyyntö erota kunnanvaltuustosta on valituskelpoinen vasta kunnanvaltuuston tehtyä asiassa päätöksen.

Kunnanhallitukselle tehdyssä valmistelussa ja asian käsittelyssä todettiin, ettei Kari Synbergin vaatimalle asian käsittelylle kuntalain (4510/2015) pykälän 70 perusteella ole perustetta, jolloin kunnanhallituksen esitys olisi ollut se, ettei valtuutetulle voida myöntää eroa kuntalain pykälän 70 prusteella. Ja kuntavaalien siirryttyä ero tulee myöntää kaikille niille valtuutetuille, jotka eroa vaativat 1.6. alkaen. Näin ollen kunnanhallitus katsoi, että myönteinen päätösesitys voi perustua vain kyseiseen vaalilainmuutokseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus jättää Kari Synbergin oikaisuvaatimuksen käsittelemättä sillä perusteella, ettei sen 12.4.2021 valtuustolle tekemään päätösesitykseen ole valitusoikeutta.

Kunnanhallitus päättää Synbergin tekemän oikaisuvaatimuksen johdosta kuitenkin käsitellä Kari Synbergin eroanomuksen uudelleen ja toteaa, ettei Kari Synbergin eroanomukselle ole kuntalain (4510/2015) pykälän 70 mukaista perustetta. Kyseisen lainpykälän perusteella eron luottamustehtävästä voi saada vain pätevistä syistä, eikä mielipide-eroa voida katsoa päteväksi syyksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, ettei se myönnä Kari Synbergille eroa kunnanvaltuustosta liitteenä olevan eroanomuksen perusteella.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 19**

Liitteet

- 1 Eroanomus kunnanvaltuusto Kangasniemen kunta Kari Synberg.docx  
Salassa pidettävä, GDPR (asiakirja sisältää henkilö- ja osoitetietoja)
- 2 Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen.pdf  
Salassa pidettävä, GDPR (asiakirja sisältää henkilö- ja osoitetietoja)

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, ettei se myönnä Kari Synbergille eroa kunnanvaltuustosta liitteenä olevan eroanomuksen perusteella.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kari Synberg



**Kunnanhallitus, § 105, 12.04.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 20, 17.05.2021**

**§ 20**

**Ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen 2021**

KNGDno-2021-161

**Kunnanhallitus, 12.04.2021, § 105**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Pöytäkirjan ote-Mikkelin seudun ympäristölautakunta - 27.01.2021, klo 1515.pdf
- 2 Liite Ympltk Yhteenveto lausunnoista.pdf
- 3 Liite Ympltk Ympäristönsuojelumääräykset.pdf
- 4 Liite Ympltk Ympäristönsuojelumääräysten perustelut.pdf

Ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 202.1 §:n mukaan kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (kunnan ympäristönsuojelumääräykset). Mikkelin kaupungin sekä Hirvensalmen, Mäntyharjun ja Pertunmaan yhteiset ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan 19.12.2012. Kangasniemen ympäristönsuojelumääräykset ovat tulleet voimaan 2.4.2015. Määräykset on hyväksytty seuraavasti:

- Mikkelin kaupunginvaltuusto 11.6.2012 § 54
- Hirvensalmen kunnanvaltuusto 18.6.2012 § 26
- Mäntyharjun kunnanvaltuusto 5.9.2012 § 20
- Pertunmaan kunnanvaltuusto 18.6.2012 § 25
- Kangasniemen kunnanvaltuusto 15.12.2014 § 67

Ympäristönsuojelumääräysten voimaantulon jälkeen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimialaan kuuluvassa lainsäädännössä on tapahtunut useita muutoksia. Merkittävin muutos liittyy ympäristönsuojelulain kokonaisuudistukseen, joka astui voimaan 1.9.2014. Tämän johdosta esimerkiksi lain pykälöinti muuttui kokonaan. Myös jätevesilainsäädännössä on tapahtunut muutoksia, kun ympäristönsuojelulain muutoslaki (19/2017) astui voimaan 3.4.2017.

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut on päivittänyt ympäristönsuojelumääräykset. Tavoitteena on ollut luoda koko toimialueelle yhteiset ympäristönsuojelumääräykset sekä päivittää määräykset vastaamaan voimassaolevaa lainsäädäntöä. Päivitystyö on tehty yhteistyössä kuntien viranhaltijoiden ja muiden viranomaisten kanssa. Luonnosehdotuksesta on pyydetty tarvittavat lausunnot YSL 203 §:n mukaisesti. Myös kuntalaisille on varattu mahdollisuus saada tietoja ympäristönsuojelumääräysten valmistelusta sekä lausua asiasta mielipiteensä hallintolain (HL, 434/2003) 41 §:n mukaisesti. Päivitetyt ympäristönsuojelumääräykset ja perusteluosio saatetaan Mikkelin kaupunginvaltuuston sekä Hirvensalmen, Mäntyharjun, Pertunmaan ja Kangasniemen kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi vuoden 2021 aikana.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on kokouksessaan 27.1.2021 § 11 hyväksynyt Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimialueen kuntien yhteiset ympäristönsuojelumääräykset ja niiden perustelut ja on päättänyt lähettää määräykset hyväksyttäväksi Mikkelin, Hirvensalmen, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien kunnanhallituksille ja valtuustoille.

Uudet määräykset tulevat voimaan 1.6.2021.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen uudet Mikkelin seudun ympäristölautakunnan 27.1.2021 § 11 hyväksymät ympäristönsuojelumääräykset ja niiden perustelut ja esittää kunnanvaltuustolle seudullisesti yhtenäisten ympäristönsuojelumääräysten hyväksymistä.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 20**

#### Liitteet

- 1 Liite Ympltk Yhteenveto lausunnoista.pdf
- 2 Liite Ympltk Ympäristönsuojelumääräykset.pdf
- 3 Liite Ympltk Ympäristönsuojelumääräysten perustelut.pdf

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevien seudullisesti yhtenäisten ympäristönsuojelumääräysten hyväksymistä.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, tekninen lautakunta

---

**Tekninen lautakunta, § 66,15.12.2020**

**Tekninen lautakunta, § 3,23.02.2021**

**Kunnanhallitus, § 59,01.03.2021**

**Tekninen lautakunta, § 11,20.04.2021**

**Kunnanhallitus, § 113,26.04.2021**

**Kunnanvaltuusto, § 21, 17.05.2021**

**§ 21**

**Puulan alueen yleiskaavamuutokset**

KNGDno-2020-182

**Tekninen lautakunta, 15.12.2020, § 66**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Luonnos 2020 Kaavakartta 1.pdf
- 2 Luonnos 2020 Kaavakartta 2 ja 3.pdf
- 3 Luonnos 2020 Kaavakartta 4 ja 5.pdf
- 4 Luonnos 2020 Kaavakartta 6 ja 7.pdf
- 5 Luonnos 2020 Kaavakartta 8.pdf
- 6 Luonnos 2020 Kaavakartta 9 ja 10.pdf
- 7 Luonnos 2020 OAS.pdf
- 8 Luonnos 2020 Kaavamerkinnot.pdf
- 9 Luonnos 2020 Kaavaselostus.pdf

Puulan alueella on jälleen tullut vireille maanomistajien aloitteesta rantayleiskaavojen muutoksia.

Kohteet ovat seuraavat:

1. Tiloilla 213-441-13-0 ja 213-406-7-58 rakennuspaikan siirto.
2. Tilalla 213-406-7-65 puutteellisen kaavamerkinnotin korjaaminen.
3. Tilalla 213-406-3-107 uuden rakennuspaikan osoittaminen (muutos edellyttää mitoitustarkistuksen tarkistusta).
4. Tilalla 213-416-15-8 rakennuspaikan siirto.
5. Tilalla 213-416-25-3 rakennuspaikan siirto ja korttelialueen rajauksen muutos.
6. Tilalla 213-419-1-27 rakennuspaikan siirto ja korttelialueen rajauksen muutos.
7. Tilalla 213-419-2-28 kahden rakennuspaikan siirto.
8. Tilalla 213-420-8-55 saunan rakennuspaikan osoittaminen poikkeamislupapäätöksen mukaisesti.
9. Tilalla 213-430-4-47 rakennuspaikan siirto korttelialueen rajausta laajentamalla rakennettavuudeltaan kelpoiseen paikkaan (nykyinen sijainti louhikkoisessa mäenrinteessä).
10. Tiloilla 213-430-4-52 ja 213-403-3-55 rakennuspaikan siirto.

Muutosalueita koskevat maastotyöt on tehty kesän 2020 aikana. Ympäristöselvitysten osalta on tukeuduttu pääosin olemassa oleviin tietoihin ja alkuperäistä kaavoitusta varten tehtyihin selvityksiin. Maastokäynneillä on päivitetty vanhoja selvityksiä lähinnä niillä osa-alueilla, joilla rakentamista osoitetaan uuteen ympäristöön.

Kaavamuutoksen vireillä olosta on tiedotettu MRL 63 §:n mukaisesti kaavoituskatsauksessa.

Kaavamuutoksia koskeva luonnos ja OAS liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen

Tekninen lautakunta asettaa Puulan rantayleiskaavaa ja Kirkonkylän osayleiskaavaa koskevan kaavamuutosluonnoksen ja sitä koskevan OAS:n julkisesti nähtäville MRL 62 ja 63 §:ien ja MRA 30 §:n mukaisesti ja pyytää lausunnot Etelä-Savon ELY-keskukselta, Etelä-Savon maakuntaliitolta, ympäristöpalveluilta ja rakennusvalvonnalta.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jouko Romo toimi asiantuntijana asian esittelyn ajan.

\_\_\_\_\_

---

## **Tekninen lautakunta, 23.02.2021, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

### **Liitteet**

- 1 Ehdotus 2020 Kaavaselostus.pdf
- 2 Ehdotus 2020 OAS.pdf
- 3 Ehdotus 2020 Kaavakartta 1.pdf
- 4 Ehdotus 2020 Kaavakartta 2 ja 3.pdf
- 5 Ehdotus 2020 Kaavakartta 4 ja 5.pdf
- 6 Ehdotus 2020 Kaavakartta 6 ja 7.pdf
- 7 Ehdotus 2020 Kaavakartta 8.pdf
- 8 Ehdotus 2020 Kaavakartta 9 ja 10.pdf
- 9 Ehdotus 2020 Kaavamerkinnot.pdf

Kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävänä 17.12.2020 - 18.1.2021. Nähtävänä oloaikana on jätetty yksi huomautus koskien kohdetta 5. Lausuntonsa ovat antaneet Etelä-Savon ELY-keskus, Etelä-Savon maakuntaliitto ja rakennusvalvonta. Niissä ei ole esitetty huomautettavaa rakennuspaikkojen sijoittelun suhteen, mutta kaava-asiakirjoihin on esitetty tehtäväksi tarkennuksia lähinnä luonto-olosuhteiden kuvaamiseksi ja kohteen 3 osalta tulisi esittää emätilatarkastelu ja mitoituslaskelma.

Kaavaselostuksen sivuilla 7 - 8 on yhteenveto palautteesta ja kaavan laatijan antamat vastineet. Kohteessa 5 rakennuspaikkojen sijoitusta muutetaan huomautuksen johdosta siten, että niiden etäisyys olemassa olevaan rakennuskantaan säilyy ennallaan. Kohteessa 1 Antinsaari kokonaisuudessaan on jo joulukuussa 2020

perustettu METSO-alueena yksityiseksi suojelualueeksi, joten se voidaan ja tuleekin kaavassa osoittaa luonnonsuojelualueeksi (kaavamerkintä SL). Kohteen 7 osalta kaavaratkaisua muutetaan siten, että toinen siirrettäväksi esitetyistä rakennuspaikoista jää tilan kaakkoisosaan entiseen paikkaan. Sitä kuitenkin hieman syvennetään, jolloin rinteiden yläosasta löytyy rakentamiseen paremmin soveltuvaa maastoa. Syynä siirrosta luopumiseen on uuden kohteen osoittautuminen vetisyydestä johtuen rakentamisolosuhteiltaan vaikeaksi. Vapaan yhtenäisen rantaviivan osalta muutos hieman heikentää nykytilannetta, mutta tällä ratkaisulla vältetään kuitenkin merkittävältä jyrkkien rinteiden muokkauksilta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että 10.2.2021 päivätty ehdotus Puulan rantayleiskaavan ja Kirkonkylän osayleiskaavan muutoksiksi asetetaan MRL 65 §:n ja MRA 19 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja siitä pyydetään Etelä-Savon ELY-keskuksen, Etelä-Savon maakuntaliiton, ympäristöpalvelujen ja rakennusvalvonnan lausunnot.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jouko Romo toimi asiantuntijana asian esittelyn ajan.

---

## **Kunnanhallitus, 01.03.2021, § 59**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

### Liitteet

- 1 Ehdotus 2020 Kaavakartta 1.pdf
- 2 Ehdotus 2020 Kaavakartta 2 ja 3.pdf
- 3 Ehdotus 2020 Kaavakartta 4 ja 5.pdf
- 4 Ehdotus 2020 Kaavakartta 6 ja 7.pdf
- 5 Ehdotus 2020 Kaavakartta 8.pdf
- 6 Ehdotus 2020 Kaavakartta 9 ja 10.pdf
- 7 Ehdotus 2020 OAS.pdf
- 8 Ehdotus 2020 Kaavamerkinnot.pdf
- 9 Ehdotus 2020 Kaavaselostus.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus päättää, että 10.2.2021 päivätty ehdotus Puulan rantayleiskaavan ja Kirkonkylän osayleiskaavan muutoksiksi asetetaan MRL 65 §:n ja MRA 19 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja siitä pyydetään Etelä-Savon ELY-keskuksen, Etelä-Savon maakuntaliiton, ympäristöpalvelujen ja rakennusvalvonnan lausunnot.

### **Päätös**

Mikko Korhonen toimi asiantuntijana tämän pykälän esittelyn ajan.

---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Tekninen lautakunta, 20.04.2021, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

#### Liitteet

- 1 Ehdotus 2020 Kaavamerkinnät.pdf
- 2 Ehdotus 2020 OAS.pdf
- 3 Ehdotus 2020 Kaavaselostus.pdf
- 4 Ehdotus 2020 Kaavakartta 1.pdf
- 5 Ehdotus 2020 Kaavakartta 2 ja 3.pdf
- 6 Ehdotus 2020 Kaavakartta 4 ja 5.pdf
- 7 Ehdotus 2020 Kaavakartta 6 ja 7.pdf
- 8 Ehdotus 2020 Kaavakartta 8.pdf
- 9 Ehdotus 2020 Kaavakartta 9 ja 10.pdf

Kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävänä 18.3. - 19.4.2021 eikä sitä vastaan ole tehty muistutuksia.

Mikkelin seudun ympäristöpalvelut on lausunut, että sillä ei ole huomautettavaa ja rakennusvalvonta on ilmoittanut, että ei katso tarpeelliseksi enää lausua tässä vaiheessa. Muita lausuntoja ei ole vielä saatu, mutta niihin voidaan ottaa tarvittaessa kantaa ennen kaavan lopullista hyväksymiskäytäntöä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen

Tekninen lautakunta hyväksyy 10.2.2021 päivätyn kaavaehdotuksen ja esittää sen kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jouko Romo toimi asiantuntijana asian esittelyn ajan.

---

### **Kunnanhallitus, 26.04.2021, § 113**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouko Romo

jouko.romo@kangasniemi.fi

#### Liitteet

- 1 Ehdotus 2020 Kaavaselostus.pdf
- 2 Ehdotus 2020 OAS.pdf
- 3 Ehdotus 2020 Kaavamerkinnät.pdf
- 4 Ehdotus 2020 Kaavakartta 1.pdf

- 5 Ehdotus 2020 Kaavakartta 2 ja 3.pdf
- 6 Ehdotus 2020 Kaavakartta 4 ja 5.pdf
- 7 Ehdotus 2020 Kaavakartta 6 ja 7.pdf
- 8 Ehdotus 2020 Kaavakartta 8.pdf
- 9 Ehdotus 2020 Kaavakartta 9 ja 10.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 10.2.2021 päivätyn kaavaehdotuksen ja esittää sen kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Mikko Korhonen toimi asiantuntijana pykälän esittelyssä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 21**

### Liitteet

- 1 Ehdotus 2020 Kaavaselostus.pdf
- 2 Ehdotus 2020 OAS.pdf
- 3 Ehdotus 2020 Kaavamerkinnot.pdf
- 4 Ehdotus 2020 Kaavakartta 1.pdf
- 5 Ehdotus 2020 Kaavakartta 2 ja 3.pdf
- 6 Ehdotus 2020 Kaavakartta 4 ja 5.pdf
- 7 Ehdotus 2020 Kaavakartta 6 ja 7.pdf
- 8 Ehdotus 2020 Kaavakartta 8.pdf
- 9 Ehdotus 2020 Kaavakartta 9 ja 10.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanhallitus esittää 10.2.2021 päivätyn kaavaehdotuksen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Jouko Romo, ELY-keskus

**Kunnanhallitus, § 79,25.03.2019**  
**Kunnanvaltuusto, § 9,27.05.2019**  
**Kunnanhallitus, § 116,26.04.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 22, 17.05.2021**

**§ 22**

**Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen**

KNGDno-2016-203

**Kunnanhallitus, 25.03.2019, § 79**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Purkusopimuksen saate.pdf
- 2 hyväksytty purkusopimusesitys.pdf

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän johtaja Janne Tapola on 19.2.2019 lähettänyt kuntayhtymän jäsekunnille kirjeen yhtymän purkutyön edistymisestä. Vuonna 1928 Savon työlaitoksena perustettu Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä on tuottanut 1970-luvun lopulta alkaen päihdepalveluita Tuustaipaleen kuntoutumiskeskuksessa Mäntyharjussa, Etelä-Savossa. Kuntayhtymällä on 36 jäsenkuntaa. Purkusopimusta on käsitelty Kangasniemen kunnanvaltuustossa 23.05.2016 § 22, mutta tuolloin tehdyn purkupäätös kariutui kuntayhtymästä nyt jo eronneiden kuntien asemaan ja vastustukseen. Nyt samanlaista vastustusta purkutyölle ei ole odotettavissa.

Kuntayhtymän palvelutuotanto ja osa henkilöstöä siirtyi liikkeenluovutuksena uudelle työnantajalle vuoden 2018 alusta. Luovutuksen jälkeen kuntayhtymä ei enää toteuttanut perussopimuksen mukaista tehtäväänsä. Jäsenkuntia kuultuaan kuntayhtymä päätti alkaa valmistella kuntayhtymän purkua. Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkutyö on edennyt jäsenkuntien hyväksymisvaiheeseen. Jäsenkuntien valtuustojen toivotaan hyväksyvän purkusopimuksen viimeistään touko-kesäkuussa 2019.

Jäsenkuntia kuultiin kuntayhtymän tilanteesta kevättalvella 2018. Kaikki vastanneet jäsenkunnat olivat kuntayhtymän purkamisen kannalla. Kuntayhtymä käynnisti purkutyön ja valmisteli purkusopimuksen itse yhteistyössä jäsenkuntien kanssa. Purkutyöstä järjestettiin jäsenkunnille työkokous 26.9.2018 Mikkelissä. Kuntayhtymän yhtymävaltuusto esittää jäsenkunnille purkusopimusta hyväksyttäväksi. Päätös on saanut lainvoiman 19.2.2019. Purkusopimuksessa on tarkoitus sopia esimerkiksi kuntayhtymän purkamisesta, kuntayhtymän eläkemenoperusteisten kustannusten käsittelystä sekä jälkitöiden hoitovastuusta.

Suurimmat purkutyön käytännön asiat on jo hoidettu. Palvelutuotanto ja osa henkilöstä siirtyi liikkeenluovutuksena uudelle työnantajalle vuoden 2018 alusta. Maa- ja metsäomaisuuden myynti toteutettiin viime syksynä, jonka ansiosta kuntayhtymän taloustilanne on hyvä. Kuntayhtymän laitosalue siirtynee kevään aikana uudelle



omistajalle. Viimeistään kesästä alkaen on kuntayhtymän ainoa (irtisanottava) työntekijä sen johtaja. Arkiston selvitys jatkosäilytykseen etenee ja odotamme asian olevan hoidettu syyskuun 2019 aikaan.

Käytännössä kuntayhtymän taloudellinen tilanne on parempi kuin mitä viime syksynä purkusopimuksen liitteenä olevassa laskelmassa arvioitiin. Oletus on, että kuntayhtymä palauttaa jäljellä olevien jäsenkuntien peruspääomat täysimääräisesti. Kuntayhtymä on edistänyt määrätietoisesti kuntayhtymän hallitua alasajoa. Seuraavaan vaiheeseen voidaan edetä, kun viimeisenkin jäsenkunnan hyväksyntä purkusopimukselle on saanut lainvoiman. Kaikkien jäsenkuntien valtuustojen hyväksytyä sopimuksen kuntayhtymä valmistelee loppuselvityksen, joka tuodaan jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi. Loppuselvityksen hyväksymisen jälkeen yhtymähallitus valmistelee viimeisen tilinpäätöksen. Kun jäsenkunnat ovat hyväksyneet viimeisen tilinpäätöksen, palautetaan jäsenkunnille osuus kuntayhtymän jäljellä olevista varoista. Kangasniemen kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta on 12 539,39 € (1,096 %).

Esityslistan liitteenä nro 1 on kuntayhtymän johtaja Janne Tapolan saate sekä liitteenä nro 2 kuntayhtymän esitys purkusopimukseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kangasniemen kunta hyväksyy liitteen mukaisen Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkusopimuksen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 27.05.2019, § 9**

Liitteet

- 1 Purkusopimuksen saate.pdf
- 2 hyväksytty purkusopimusesitys.pdf

#### **Ehdotus**

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kangasniemen kunta hyväksyy liitteen mukaisen Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkusopimuksen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 26.04.2021, § 116**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 hyväksyty\_purkusopimusesitys.pdf
- 2 Laskelma peruspääoman palautuksesta.pdf
- 3 Pöytäkirjanote loppuselvitys 2021 03 23 14 §.pdf
- 4 Saatekirje Itä-Suomen päihdehuollon ky loppuselvityksen hyväksyminen.docx
- 5 Yhtymävaltuusto § 8 loppuselvitys.pdf

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän yhtymävaltuusto päätti kokouksessaan 23.3.2021 lähettää liitteenä olevan loppuselvityksen jäsenkuntien käsittelyyn ja hyväksyttäväksi 31.5.2021 mennessä.

Loppuselvitys nojautuu jäsenkuntien jo aiemmin hyväksymään purkusopimukseen ja selvityksessä todetaan, miten kuntayhtymän purkautumisen jälkeiset työt hoidetaan. Loppuselvityksen liitteenä on arvio jaettavissa varoista, mikäli kuntayhtymä saadaan purettua vuoden 2021 aikana, jolloin viimeinen tilinpäätös voidaan hyväksyä alkuvuodesta 2022.

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymässä on 36 jäsenkuntaa, joista peruspääomaosuuksien perusteella isoimmat jäsenkunnat ovat Kuopio 21 %, Kotka 12 %, Mikkeli 11 % ja Kouvola 10 % eli yhteensä näillä kaupungeilla on 54 % osuus kuntayhtymän peruspääomasta. Kuntayhtymällä ei vuoden 2020 aikana ole ollut mitään toimintaa. Kuntayhtymän purkuun liittyvät toimenpiteet (kiinteän omaisuuden myynti ja arkiston siirto) on tehty. Palvelutuotanto on loppunut vuonna 2018. Kuntayhtymän omaisuus on pankkitilillä olevat varat noin 1,4 miljoonaa euroa. Mäntyharjun kunta hoitaa kirjanpidon ja asiakirjahallinnan. Luottamushenkilöorganisaatioita ovat yhtymähallitus ja yhtymävaltuusto, jotka on koostettu perussopimuksen mukaisesti. Yhtymävaltuuston kokouksessa on kunkin jäsenkunnan valitsemalla jäsenellä niin monta ääntä kuin hänen edustamansa kunnan kunnanvaltuustoon kuuluu jäseniä.

Kuntayhtymää ollaan purkamassa ja purkusopimus on hyväksytty kaikissa 36 jäsenkunnassa vuonna 2019. Yhtymävaltuusto ei ole kuitenkaan edennyt asiassa loppuselvityksen laatimiseen, koska lokakuussa 2019 vuodenvaihteessa 2016-2017 kuntayhtymästä eronneet Lappeenranta, Joensuu ja Imatra lähestyivät kuntayhtymää vaatimalla itselleen peruspääoman palautusta. Tästä käynnistyi hallintoriita-asia, jonka käsittely on hallinto-oikeudessa kesken. Edellä mainitun johdosta kuntayhtymän purkautuminen on viivästynyt eikä ole tietoa, milloin riita-asia saisi lopullisen ratkaisun.

Voimassa oleva perussopimus on hyväksytty 2015 ja sen mukaan peruspääomia ei palauteta eroaville kunnille. Perussopimuksen syntymiseen liittyi monia eri mielipiteitä ja erimielisyydet liittyivät eritoten siihen, palautetaanko peruspääoma tai osa siitä eroavalle jäsenkunnalle.

Isoimmat jäsenkunnat eli Kuopio, Kotka, Kouvola ja Mikkeli ovat valmistelleet sovintoratkaisua riita-asiaan. Neljän jäsenkunnan viranhaltijat ovat tavanneet Teams -neuvottelussa hallintoriidan käynnistäneiden Lappeenrannan, Joensuun ja Imatran edustajat 30.11.2020. Neuvotteluissa saavutettiin seuraava viranhaltijoiden välinen neuvottelutulos:

"Kuntayhtymän jäljellä olevat varat jaetaan loppuselvityksen valmistumisen ja purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Kuntayhtymä vastaa omista oikeudenkäyntikuluista ja hallintoriidan käynnistäneet kunnat vastaavasti omista".

Imatran, Joensuun ja Lappeenrannan kaupunginhallitukset ovat hyväksyneet osaltaan sovintoesityksen ja ovat lupautuneet vetämään hallintoriita-asian pois oikeudesta, mikäli kuntayhtymän kaikki nykyiset 36 jäsenkuntaa myös hyväksyvät sovintoesityksen.

Sovintoesitys on hyväksytty Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän toimielimissä (yhtymähallitus 24.2.2021 ja yhtymävaltuusto 23.3.2021) ja esitetään jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi 31.5.2021 mennessä. Kaikkia jäsenkuntia pyydetään käsittelemään ja hyväksymään liitteenä oleva loppuselvitys 31.5.2021 mennessä, millä varmistetaan purkutyön loppuunsaattaminen niin, että kuntayhtymä purkautuu nykyisellä valtuustokaudella kesällä 2021. Tällöin kuntayhtymän viimeinen tilinpäätös voidaan laatia vuodesta 2021.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kangasniemen kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla. Päätös tarkoittaa, että Kangasniemen kunta hyväksyy purkamiseen liittyvässä hallintoriita-asiassa saavutetun neuvottelutuloksen, jolla kuntayhtymän varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Osapuolet vastaavat itse omista oikeudenkäyntikuluistaan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 22**

### Liitteet

- 1 hyväksytty\_purkusopimusesitys.pdf
- 2 Laskelma peruspääoman palautuksesta.pdf
- 3 Pöytäkirjanote loppuselvitys 2021 03 23 14 §.pdf
- 4 Saatekirje Itä-Suomen päihdehuollon ky loppuselvityksen hyväksyminen.docx
- 5 Yhtymävaltuusto § 8 loppuselvitys.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kangasniemen kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen ja kuntayhtymän purkautuminen saatetaan loppuun esitetyllä tavalla. Päätös tarkoittaa, että Kangasniemen kunta hyväksyy purkamiseen liittyvässä hallintoriita-asiassa saavutetun neuvottelutuloksen, jolla kuntayhtymän varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen 36 jäsenkunnalle sekä kolmelle hallintoriidan nostaneelle kunnalle samoin perustein kunkin kunnan kuntayhtymän peruspääomiensa suhteessa. Osapuolet vastaavat itse omista oikeudenkäyntikuluistaan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä

---

**Kunnanhallitus, § 87,29.03.2021**  
**Tarkastuslautakunta, § 11,01.04.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 23, 17.05.2021**

**§ 23**  
**Tilinpäätös 2020**

KNGDno-2021-47

**Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 87**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mirja Ursin  
mirja.ursin@kangasniemi.fi

Liitteet

1 TASEKIRJA2020Khall290321\_päivitetty

Kangasniemen kunnan vuoden 2020 tilinpäätös on valmistunut. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase sekä niiden liitetiedot, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kangasniemen kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee kuntalain 114 §:n mukaisesti laatia ja siällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös.

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä. Vuoden 2020 tilinpäätös on 2 375 722,22 euroa ylijäämäinen, joka muodostui pääsääntöisesti valtion maksamista koronatuista sekä Essote ky:n ennakoitua pienemmistä kuntamaksuosuuksista. Vuoden 2020 tilinpäätöksen jälkeen kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 7,5 milj. euroa. Kuntakonsernin tuloksesta muodostui ylijäämäinen 2,5 milj. ja konsernin taseessa on tilinpäätöksen 2020 jälkeen kertynyttä alijäämää 0,03 milj euroa.

Vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaan toimintatuottoja kirjattiin 5,6 milj euroa, joista ulkoisia toimintatuottoja on 3,2 milj euroa. Toimintakuluja tilinpäätöksessä on 41,3 milj euroa ja näistä ulkoisia kuluja 38,9 milj euroa. Henkilöstömenot ovat tilinpäätöksen mukaan 8,1 milj euroa, jossa alitusta talousarvioon on 0,1 milj euroa. Asiakaspalvelun ostot Essote Ky:ltä on tilinpäätöksen mukaan 24,4 milj. euroa. Valtuuston myöntämän 0,5 milj lisämäärärahan jälkeen asiakaspalvelun ostot Essote ky:ltä jäivät 1,1 milj euroa alle talousarvion, kasvua edelliseen vuoteen on 0,2 milj. euroa.

Toimintakatteeksi muodostui 35,7 milj. euroa, mikä on n. 0,5 milj. euroa parempi kuin tilinpäätöksessä 2019.

Verotuloja tilitetty kunnalle v. 2020 yhteensä 19,4 milj. mikä on budjetin mukainen ja sisältää yhteisöverojako-osuuden muutoksesta johtuvan lisäyksen 0,5 milj euroa. Valtionosuuksia on maksettu kunnalle 20,0 milj, mikä on 1,3 milj yli budjetoidun ja 1,7 milj euroa enemmän kuin v. 2019. Valtionosuuksiin sisältyy koronatuista 1,2 milj euroa. Verorahoitus yhteensä on 39,5 milj, jossa kasvua n. 2,6 milj. vuoteen 2019.

Vuosikatteeksi tilinpäätökseen on muodostunut 4,0 milj. euroa, asukasta kohti 753 euroa. Suunnitelman mukaisia poistoja on kirjattu 1,6 milj.

Vuonna 2020 on tehty investointeja 1,0 milj. eurolla. Kunnan lainakanta 31.12. on 17,9 milj. euroa, asukasta kohti 3 376 euroa. Kuntakonsernin lainamäärä on 27,8 milj., asukasta kohti 5 240 euroa.

Tilinpäätöksen liitetiedostot toimitetaan kunnanhallitukselle perjantaina 26.3.2021.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2020 ylijäämä 2.375.722,22 euroa siirretään omaan pääomaan tilikauden yli- ja alijäämätilille
2. allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelujen jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
4. sallii, että tarvittaessa voidaan vielä tehdä teknisiä muutoksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ilman, että siitä kunnanhallituksen tarvitsee erikseen päättää.

### **Päätös**

Taluspäällikkö Mirja Ursin toimi asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Tarkastuslautakunta, 01.04.2021, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Aki Rusanen  
aki.rusanen@bdo.fi

### Liitteet

1 TASEKIRJA2020Khall290321\_päivitetty

Kangasniemen kunnanhallitus käsittelee vuoden 2020 tilinpäätöstä 29.3.2021 pidettävässä kokouksessa.

Kunnan vuoden 2020 tilinpäätöstä esittelevät lautakunnan kokouksessa kunnanjohtaja ja taluspäällikkö.

Vuoden 2020 tilinpäätös on oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matti Tulla

Merkitään tiedoksi kunnanjohtajan ja taluspäällikön selostukset vuoden 2020 tilinpäätöksestä.

### **Päätös**

---

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja ja talouspäällikkö selostivat vuoden 2020 tilinpäätöksen toteutumaa.

---

### **Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 23**

#### Liitteet

1 Tasekirja 2020\_allekirjoitettu.pdf

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnahallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2020 ylijäämä 2.375.722,22 euroa siirretään omaan pääomaan tilikauden yli- ja alijäämätilille.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tarkastuslautakunta, § 20, 12.05.2021**

**Kunnanvaltuusto, § 24, 17.05.2021**

**§ 24**

**Arviointikertomus vuodelta 2020**

KNGDno-2021-153

**Tarkastuslautakunta, 12.05.2021, § 20**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Rusanen

aki.rusanen@bdo.fi

**Liitteet**

1 Arviointikertomus 2020 5.5.pdf

jatkoa 1.4.2021 § 12

Arviointikertomusluonnos on esityslistan liitteenä 3.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Tulla

Tarkastuslautakunta päättää vuodelta 2020 annettavasta arviointikertomuksesta.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta päätti antaa kunnanvaltuustolle liitteen 3 mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2020.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kertomuksen tummennetuista kohdista pyydetään kunnanhallitusta antamaan tarpeelliset selvitykset. Selvitykset pyydetään antamaan valtuustolle lokakuun 2021 loppuun mennessä.

---

**Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 24**

**Liitteet**

1 Arviointikertomus vuodelta 2020\_allekirjoitettu\_kvalt17052021.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Tarkastuslautakunta on päättänyt antaa kunnanvaltuustolle liitteen mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2020.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kertomuksen tummennetuista kohdista pyydetään kunnanhallitusta antamaan tarpeelliset selvitykset. Selvitykset pyydetään antamaan valtuustolle lokakuun 2021 loppuun mennessä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**



johtoryhmä

---

**Tarkastuslautakunta, § 18, 12.05.2021**

**Kunnanvaltuusto, § 25, 17.05.2021**

**§ 25**

**Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020**

KNGDno-2018-443

**Tarkastuslautakunta, 12.05.2021, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Rusanen

aki.rusanen@bdo.fi

**Liitteet**

1 Tilintarkastuskertomus 2020.pdf

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille. Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilinpäätöksen tarkastuksen on suorittanut tilintarkastaja JHT, HT Aki Rusanen ja tarkastaja Eija Susitaival 3-4.5.2021. Lisäksi konsernitiloinpäätöksen tarkastukseen on osallistunut HT Antti Kärkkäinen. Tilikauden aikana suoritetujen tarkastuskäyntien ja tilinpäätöksen tarkastuksen perusteella on annettu tilikaudelta 2020 tilintarkastuskertomus.

Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä 2.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Tulla

Tilintarkastuskertomus merkitään tarkastuslautakunnan tietoon saatetuksi ja saatetaan se edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 25**

Liitteet

1 Tilintarkastuskertomus\_2020\_allekirjoitettu.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Tarkastuslautakunta:

Kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen 2020 tiedokseen.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Tarkastuslautakunta, § 19, 12.05.2021**

**Kunnanvaltuusto, § 26, 17.05.2021**

**§ 26**

**Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

KNGDno-2021-47

**Tarkastuslautakunta, 12.05.2021, § 19**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Rusanen

aki.rusanen@bdo.fi

Kangasniemen kunnanhallitus on kokouksessaan 29.3.2021 käsitellyt kunnan vuoden 2020 tilinpäätöksen. Tilinpäätös on esitelty lautakunnalle 1.4.2021 pidetyssä kokouksessa. Tilintarkastaja on 12.5.2021 antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2020.

Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly muistutusta tilivelvollisia kohtaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matti Tulla

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 26**

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 124, 10.05.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 27, 17.05.2021**

**§ 27**

**Osavuosisikatsaus tammi-maaliskuu 2021 / Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

KNGDno-2020-504

**Kunnanhallitus, 10.05.2021, § 124**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mirja Ursin  
mirja.ursin@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 OVK1Tuloslaskelma\_05052021
- 2 OVK1 Vastuualueet\_05052021
- 3 OVK I.pdf

Kunnanhallitus on kokouksessaan 26.4.2021 § 111 siirtänyt pykälän käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Hallintosäännön mukaan talouden vastuualueraportti tulee viedä kunnanvaltuustoon neljännesvuosittain 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12.

Laskennallinen käyttöaste 31.3. saa olla 25,0 % ja palkkojen osalta 23,6 % huomioiden heinäkuussa maksettavat lomarahat.

Maaliskuun toteumavertailun mukaan toimintatuottoja on kertynyt 1 234 € ( 24,1 %). Edelliseen vuoteen verrattuna vähennystä lähinnä sote-vuokratuloissa.

Toimintakuluja on kirjattu budjetin mukaisesti 10 992 t € ( 25,3 %). Toimintakulujen kasvu edelliseen vuoteen verrattuna on 9,9 % ja n. 987 t €. Suurinta kasvu on ollut palvelujen ostoissa n. 1 milj. euroa. Asiakaspalvelujen ostoja Essote ky:ltä on kirjattu maaliskuun loppuun mennessä 6,5 milj. euroa, joka on 0,1 milj yli budjetoidun.. Edelliseen vuoteen verrattuna kasvua on erikoissairaanhoidon osalta n. 0,5 milj. euroa.

Palkkamenot maaliskuun toteuman mukaan ovat 1,5 milj, käyttöaste on 22,8 %, n. 53 t € alle budjetoidun. Alkuvuoden toteuman jälkeen 1.4.2021 alkaen maksuun tulevat yleiskorotukset ja järjestelyvaraerät tulevat kasvattamaan palkkojen käyttöastetta.

Vähäisiä vastuualueylityksiä esiintyy, mutta lautakuntatasolla menot ovat budjetin mukaiset.

Verotuloja on kertynyt 31.3. mennessä 5 989 t €, (29,5 %). Kiinteistöveroja on tilitetty joustavan verotuksen valmistumisesta johtuen osittain viime vuodelta. Myös yhteisöverojen tilitykset ovat viime vuoteen verrattuna kasvaneet n. 60 %, mikä johtuu 10 %-yksikön poikkeavista tilitysaikatauluista. Valtionosuuksia on kirjattu budjetoidun mukaisesti 4 784 t €, (24,8 %). Vuodelle 2021 valtionosuuden lisäyksenä koronatukia Kangasniemen kunnalle maksetaan Kuntaliiton lakelmien mukaan n. 38 t € (Kuntaliitto). Pääsääntöisesti koronatuot maksetaan v. 2021 kustannksiin perustuen ja niitä tulee erikseen hakea. Päätöksiä avustusten jaosta sairaanhoitopiirien ja kuntien kesken ei vielä ole.

---

Toimintakate on 9 758 t €, (25,5 % ) jossa on kasvua edelliseen vuoteen verrattuna n. 1 milj. euroa, 11,5 %.

Vuosikatteen muodostuu 1 milj. €, suunnitelman mukaisia poistoja maaliskuun loppuun mennessä on kirjattu 391 t €, joten ylijäämäksi muodostuu 31.3. tilanteessa n. 622 t €.

Esityslistan liitteenä on talouden toteumavertailu, vastuualueraportti ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 1.1.-31.3.2021.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman

Kunnanhallitus hyväksyy toiminnan ja talouden raportin 1.1.-31.3.2021 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Mika Huovinen, Mikko Korhonen ja Mirja Ursin toimivat asiantuntijoina asian eittelyssä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 27**

### Liitteet

- 1 OVK1Tuloslaskelma\_05052021
- 2 OVK1 Vastuualueet\_05052021
- 3 OVK I.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanhallitus esittää toiminnan ja talouden raportin 1.1.-31.3.2021 kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 125, 10.05.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 28, 17.05.2021**

**§ 28**

**Kangasniemen kunnan konserniohje 2021**

KNGDno-2020-586

**Kunnanhallitus, 10.05.2021, § 125**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mirja Ursin  
mirja.ursin@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kangasniemen kunnan konserniohje 2021.pdf

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 14.12.2009 § 91 Kangasniemen kunnan konserniohjeet. Kuntaliitto on julkaissut vuonna 2017 uudistetun kunnan konserniohjesuosituksen. Kuntaliiton suosituksessa on huomioitu uusi kuntalaki. Kangasniemen kunnan konserniohjetta tulee päivittää. Uudessa kuntalaissa omistajapolitiikkaa ja konserniohjausta koskevia säännöksiä on tarkennettu ja laajennettu. Kuntakonsernin johtaminen vaatii aikaisempaa suurempien kokonaisuuksien hallintaa ja aktiivista omistajuutta.

Kuntakonsernin toiminta ja talous muodostavat keskeisen lähtökohdan konserniohjaukselle. Kuntakonsernia tarkastellaan entistä enemmän myös taloudellisena kokonaisuutena: talousarviossa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet, kaikkien kuntien tulee laatia täydellinen konsernitilinpäätös ja ns. kriisikuntakriteerit on ulotettu konsernitasolle.

Konserniohjeen tarkoituksena on varmistaa menettelytavat, joilla saavutetaan kuntakonsernin kokonaisedun kannalta perustellut päätökset. Ohjeen tarkoituksena on selkeyttää yhteisiä toimintaperiaatteita.

Konserniohjeluonnokseen on pyydetty Kangasniemen Vuokratalot Oy:ltä lausunto. Yhtiön hallitus on käsitellyt konserniohjeen kokouksessaan 28.4.2021, eikä muutoksia konserniohjeeseen ole esitetty.

Liitteenä Kangasniemen kunnan konserniohje 1.6.2021 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman

Kangasniemen kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan uuden konserniohjeen 1.6.2021 alkaen ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Mirja Ursin toimi asiantuntijana asian eittelyssä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1 Kangasniemen kunnan konserniohje 2021.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kangasniemen kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan uuden konserniohjeen 1.6.2021 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Mirja Ursin, Kangasniemen Vuokratalot Oy



---

**Kunnanhallitus, § 130, 10.05.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 29, 17.05.2021**

**§ 29**

**Kunnanjohtajan johtajasopimuksen hyväksyminen**

KNGDno-2021-183

**Kunnanhallitus, 10.05.2021, § 130**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kunnanjohtajasopimus 2021.pdf

Kuntalain 410/2015 § 42 mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin siltä osin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja tuleva kunnanjohtaja ovat neuvotelleet johtajasopimuksen sisällöstä. Johtajasopimuksen mukaisesti kunnanjohtajan virkasuhde alkaa 19.7.2021 toistaiseksi voimassa olevana siten, että 19.7.-31.7.2021 Kimmo Kainulainen toimii ensin vs. kunnanjohtajana. Kunnanvaltuuston valintapäätöksen mukaisesti virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Kimmo Kainulaisen on lisäksi ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Johtajasopimuksen kohdassa 6 sovitaan erokorvauksesta, jonka osalta sopimuksen hyväksyy valtuusto.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tapani Nykänen

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan johtajasopimuksen. Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kunnanjohtajasopimuksen kohdan 6 erokorvauksen osalta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 29**

Liitteet

1 Kunnanjohtajasopimus 2021.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanvaltuustolle hyväksyy liitteenä olevan kunnanjohtajasopimuksen kohdan 6 erokorvauksen osalta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kimmo Kainulainen, palkanlaskenta

---

**Kunnanhallitus, § 131, 10.05.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 30, 17.05.2021**

**§ 30**  
**Valtuustoaloitteet 2020**

KNGDno-2018-243

**Kunnanhallitus, 10.05.2021, § 131**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite\_vihreät\_08062020.pdf
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen\_08062020.pdf

Hallintosäännön 116 § Valtuutettujen aloitteet:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2020 tehtiin yksi valtuustoaloite: Vihreiden valtuustoaloite hyvinvoinnin ja liikkumisen edellytysten parantamisesta.

Vihreiden valtuustoaloite on käsitelty sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 16.10.2020 § 85, kunnanhallituksessa 2.11.2020 § 198 sekä kunnanvaltuustossa 23.11.2020 § 45 ja valtuustoaloitteen johdosta on tehty valmistelutoimenpiteistä suunnitelma ja itse aloite on voitu katsoa loppuun käsitellyksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2020 tehtyjen valtuustoaloitteiden tilanteen ja vuoden aikana tehdyn aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteiden ja että valtuusto katsoo valtuustoaloitteen loppuunkäsittellyksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite\_vihreät\_08062020.pdf
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen\_08062020.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2020 tehtyjen valtuustoaloitteiden tilanteen ja vuoden aikana tehdyn aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet ja että valtuusto katsoo valtuustoaloitteen loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 31**

**Muut asiat**

KNGDno-2021-42

Liitteet

1 Vihreiden valtuustoaloite - taikametsä.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanvaltuusto merkitsee muut mahdolliset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Vihreiden valtuustoaloite: Taikametsän puolesta - Uudistalonmäen metsien luontoarvojen säilyttäminen ja virkistyskäytön turvaaminen ja kehittäminen

Vanhus- ja vammaisneuvoston terveiset: kevyen liikenteen väylien kunto sekä terveyskeskuksen toiminnan turvaaminen

**Yhteistyöryhmä, § 13, 23.03.2021**  
**Kunnanhallitus, § 88, 29.03.2021**  
**Kunnanvaltuusto, § 32, 17.05.2021**

**§ 32**

**LISÄPYKÄLÄ: Henkilöstöraportti 2020**

KNGDno-2021-138

**Yhteistyöryhmä, 23.03.2021, § 13**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

1 henkilöstöraportti 2020.pdf

Kangasniemen kunnan vuoden 2020 henkilöstöraportti esitellään kokouksessa. Henkilöstöraportti liitetään esityslistalle heti, kun siitä puuttuvat henkilöstötilinpäätöksen ja henkilöstötuloslaskelman tiedot saadaan taloushallinnosta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman

YTR käsittelee henkilöstöraportin ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy vuoden 2020 henkilöstöraportin ja vie sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 88**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Linturi-Sahlman  
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

1 henkilöstöraportti 2020.pdf

Kunnan vuoden 2020 henkilöstöraportti on liitteenä. Raportti on käsitelty YTR:n kokouksessa 23.3.2021 ja yhteistyöryhmä esittää kunnanhallitukselle sen hyväksymistä.

Henkilöstötuloslaskelmaan tarvittavat tiedot eivät ehdi kunnanhallituksen käsittelyyn. Syynä on palkkahallinnon ulkoistaminen kesken vuotta 2020, jolloin tietoja joudutaan hakemaan kahdesta eri järjestelmästä ja yhdistelemään niistä saatuja tietoja. Henkilöstötuloslaskelman valmistuttua, päivitetty henkilöstöraportti toimitetaan kunnanhallitukselle ja lopullinen versio saatetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi 17.5.2021 kokoukseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2020 henkilöstöraportin ja vie sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 17.05.2021, § 32**

Liitteet

1 henkilöstöraportti 2020.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Kunnanhallitus on hyväksynyt vuoden 2020 henkilöstöraportin ja tue sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

## Kunnallisvalitus

§19, §20, §22, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29, §30

## Kunnallisvalitusohje

### Valitusosoitus kunnanvaltuuston päätöksestä hallinto-oikeuteen

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

#### Kunnallisvalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

#### Hallintovalitus



Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

---

## Kunnallisvalitus

§21

### Kunnallisvalitusohje

#### KUNNALLISVALITUSOHJE KAAVA-ASIOISSA HALLINTO-OIKEUTEEN

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- viranomainen, jonka toimialueeseen päätös kuuluu
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutusta
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

##### Kunnallisvalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

##### Hallintovalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Muutoksenhakukielto**

§17, §18, §31, §32

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)