

Aika 16.10.2017, klo 18:00 - 18:36

Paikka Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi-sali

### **Käsitellyt asiat**

**§ 62 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 63 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 64 Talouden ja toiminnan toteutuminen 1.1-31.8.2017**

**§ 65 Selvitykset arviointikertomuksesta vuodelta 2016 nousseisiin kohteisiin**

**§ 66 Eron myöntäminen Puulan seutuopiston opistolautakunnan varajäsenyydestä**

**§ 67 Kunnanjohtajan virka**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommi Vehmala, puheenjohtaja  
Tuula Vornanen, 1. varapuheenjohtaja  
Rauni Pietarinen, 2. varapuheenjohtaja  
Arto Tommola  
Eija Partanen  
Hannu Tiihonen  
Hannu Tiusanen  
Jani Savolainen  
Juhani Raatikainen  
Kari Luukkainen  
Maisa Juntunen  
Marjo Heikkinen-den Arend  
Markku Kuusjärvi  
Matti Tulla  
Petra Laitinen  
Roope Pylvänäinen  
Simo Hokkanen  
Sirpa Söderström  
Sulo Hämäläinen  
Tapani Nykänen  
Tapio Viljanen  
Tiina Väisänen  
Timo Seppälä  
Tuomo Janhunen  
Tuula Paavilainen  
Eetu Lahikainen, varajäsen  
Sirpa Sappinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Liina Kuusela, sihteeri  
Risto Nylund, vt. kunnanjohtaja, poistui 18:18  
Mirja Ursin, taloussuunnittelija, poistui 18:10

Poissa

Kari Synberg  
Sari Leskinen

Allekirjoitukset

Tommi Vehmala  
Puheenjohtaja

Liina Kuusela  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.10.2017

19.10.2017

Jani Savolainen

Hannu Tiusanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Kangasniemen kunnantalolla 20.10.2017 virka-aikana talous- ja hallintojohtajan  
työhuoneessa.

Liina Kuusela, palvelupäällikkö

**§ 62**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Liina Kuusela

liina.kuusela@kangasniemi.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin

**§ 63**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Liina Kuusela

liina.kuusela@kangasniemi.fi

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on torstaina 19.10.2017 (ennen klo 12.00)  
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet /  
valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä kokouksesta seuraavana  
perjantaina virka-aikana Kangasniemen kunnantalolla, talous- ja  
hallintojohtajan työhuoneessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tommi Vehmala

Valitaan 2 pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jani Savolainen ja Hannu Tiusanen

---

**Kunnanhallitus, § 273, 25.09.2017**  
**Kunnanvaltuusto, § 64, 16.10.2017**

**§ 64**  
**Talouden ja toiminnan toteutuminen 1.1-31.8.2017**

KNGDno-2016-188

**Kunnanhallitus, 25.09.2017, § 273**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mirja Ursin  
mirja.ursin@kangasniemi.fi

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan talouden ja toiminnan vastuualueraportti tulee viedä kunnanvaltuustoon vuosittain 30.4., 31.8. ja 31.12.

Muutos edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan ei ole vartailukelpoinen toimintatuottojen ja -kulujen osalta johtuen Essote-muutoksesta. Laskennallinen käyttöaste elokuun lopussa on 66,7 % ja palkkojen osalta 68,5 % huomioiden heinäkuussa maksetut lomarahat.

Elokuun toteumavertailun (tilanne 18.9.) mukaan toimintatuottoja on kirjattu 3 297 t €, joka on 63,4 % budjetoidusta. Alle budjetoidun on jääty lähinnä myynti- ja maksutuottojen osalta.

Toimintakulut ovat 26 095 t €, joka on 68,1 %, ja budjetoituun alitusta 600 t euroa. Palkkoja on kirjattu 4 085 €, käyttö on 150 t € alle budjetoidun. Toimintakate on 22 798 t€, joka on 1,3 % ja 453 t€ alle talousarvion ja 5,7 % parempi kuin elokuun tilanne 2016.

Verotuloja on kirjattu elokuun lopussa 12 404 t€, jossa kasvua edelliseen vastaavaan ajankohtaan 272 t€ ja valtionosuuksia on kertynyt budejtoidun mukaisesti 12 432 t€.

Vuosikate on 2 073 t€ ja poistoja on kirjattu 1 028 t€, (898+130) joten elokuun tilanteen mukaan on ennakoitavissa ylijäämäinen tilinpäätös. Olennaisia vastuualueylytyksiä ei ole elokuun toteumavertailun perusteella.

Epävarmuutta loppu vuoden osalta aiheuttaa Essote-menojen toteutuminen. Essote-menot 31.8.2017 ovat 14 551 t€ (65,5 %).

Osavuositarkastus on laadittu kunnanvaltuuston 16.12.2016 hyväksymän määrärahaajan perusteella.

**Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus hyväksyy toiminnan ja talouden raportin 1.1.-31.8.2017 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin

---

Tekninen johtaja Mikko Korhonen ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Karttunen osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn.

---

**Kunnanvaltuusto, 16.10.2017, § 64**

Valmistelija / lisätiedot:  
Liina Kuusela  
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Liitteet

1 toiminnan ja talouden raportit.pdf

Liitteenä nro 1 talouden ja toiminnan raportit.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Taloussuunnittelija Mirja Ursin osallistui asiantuntijana asian käsittelyyn.

**Kunnanhallitus, § 274, 25.09.2017**  
**Kunnanvaltuusto, § 65, 16.10.2017**

**§ 65**

**Selvitykset arviointikertomuksesta vuodelta 2016 nousseisiin kohteisiin**

KNGDno-2017-22

**Kunnanhallitus, 25.09.2017, § 274**

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Nylund

risto.nylund@kangasniemi.fi

Tarkastuslautakunta päätti 15.5.2017 § 18 esittää kunnanvaltuustolle, että arviointikertomuksen tummennetuista kohdista pyydetään kunnanhallitusta antamaan tarpeelliset selvitykset. Selvitykset pyydetään antamaan lokakuun 2017 loppuun mennessä.

Hallintokunnat ovat laatineet selvityksensä arviointikertomuksessa oleviin kohtiin, selvitykset liitteenä nro 1.

**Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus yhtyy hallintokuntien selvityksiin ja saattaa ne tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kunnanvaltuustolle.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin

Tekninen johtaja Mikko Korhonen ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Karttunen osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn. He poistuivat kokouksesta klo 15.35.

---

**Kunnanvaltuusto, 16.10.2017, § 65**

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Nylund

risto.nylund@kangasniemi.fi

Liitteet

1 ARVIINTIKERTOMUS VUODELTA 2016.pdf

Liitteenä nro 1 on arviointikertomus vuodelta 2016/ Hallintokuntien laatimat selvitykset.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin



**Kunnanhallitus, § 279, 25.09.2017**  
**Kunnanvaltuusto, § 66, 16.10.2017**

**§ 66**

**Eron myöntäminen Puulan seutuopiston opistolautakunnan varajäsenyydestä**

KNGDno-2017-369

**Kunnanhallitus, 25.09.2017, § 279**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Liina Kuusela  
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Puulan seutuopiston lautakunnan varajäsen Rauni Salomaa-Peussa on pyytänyt että hänelle myönnetään ero lautakunnan varajäsenyydestä henkilökohtaisesta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle että Rauni Salomaa-Peussalle myönnetään ero Puulan seutuopiston lautakunnan varajäsenyydestä ja hänen tilalleen valitaan uusi varajäsen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin

---

**Kunnanvaltuusto, 16.10.2017, § 66**

Valmistelija / lisätiedot:  
Liina Kuusela  
liina.kuusela@kangasniemi.fi

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuuston valitsi Puulan seutuopiston opistolautakunnan jäsenen Arja Kuparisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Raija Vinkolan.

**Tiedoksi**

Puulan seutuopisto, Arja Kuparinen, Raija Vinkola, Rauni Salomaa-Peussa

---

**Kunnanhallitus, § 305, 09.10.2017**  
**Kunnanvaltuusto, § 67, 16.10.2017**

**§ 67**

**Kunnanjohtajan virka**

KNGDno-2017-244

**Kunnanhallitus, 09.10.2017, § 305**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Liina Kuusela  
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 29.5.2017 §28 myöntää eron kunnanjohtaja Johanna Luukkoselle.

Samalla kunnanvaltuusto nimesi valmistelevan työryhmän suppeana siten, että kunnanhallitus voi sitä halutessaan täydentää. Työryhmän puheenjohtajaksi nimettiin Tommi Vehmala ja jäseniksi Rauni Pietarinen, Markku Kuusjärvi ja Tapio Viljanen. Samalla päätettiin, että kunnanvaltuusto nimeää varsinaisen haastattelutyöryhmän, jota kunnanhallitus voi tarvittaessa täydentää. Kunnanvaltuusto valtuutti päätöksellään 12.6.2017 §152 kunnanhallituksen valitsemaan varsinaisen haastatteluryhmän kunnanjohtajan valintaan. Kunnanhallitus nimesi haastattelutyöryhmään 19.6.2017 §217 Tommi Vehmalan, Tuula Vornasen, Rauni Pietarisen, Tapani Nykäsen, Tiina Väisäsen ja Petra Laitisen.

Kunnanjohtajan viran hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä ja TE-palveluissa sekä Kangasniemen Kunnallislehdessä, Helsingin Sanomissa, Länsi-Savossa, Keskisuomalaisessa ja Kuntalehdessä. Viran hakuaika päättyi perjantaina 21.7.2017 klo 12.00.

Hakijoilta valintatyöryhmä edellytti soveltuvaa korkeakoulututkintoa, johtamiskokemusta sekä perehtyneisyyttä kunnallishallintoon ja -talouteen. Lisäksi työryhmä arvosti hakuilmoituksessa monipuolista elinkeinoelämän tuntemusta, hyviä vuorovaikutustaitoja ja rohkeutta toimia muutostilanteissa. Hakuilmoituksessa mainittiin mahdollisuus suostumusmenettelyn käyttämiseen. Virka täytetään sopimuksen mukaan ja täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Kunnanjohtajan virkaa haki määräaikaan mennessä 21 hakijaa, joista valintatyöryhmä kutsui haastatteluun kuusi hakijaa:

Nina Kivi, Kimmo Mäkelä, Pasi Koistinen, Esa Santakallio, Antti Mulari ja Pasi Lievonen

Haastattelut suoritettiin 14.8. ja 16.8.

Vt. kunnanjohtaja Risto Nylund antoi 25.9.2017 suostumuksen kunnanjohtajan virkaan.

Valintatyöryhmä päätti kokouksessaan 25.9.2017 yksimielisesti esittää, että Risto Nylund valitaan kunnanjohtajan virkaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Tapani Nykänen

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanjohtajan virkaan valitaan hallintotieteiden maisteri Risto Nylund

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Vt. kunnanjohtaja Risto Nylund ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn klo 17:27-17:31. Tämän pykälän aikana esittelijänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Tapani Nykänen.

---

**Kunnanvaltuusto, 16.10.2017, § 67**

Valmistelija / lisätiedot:

Liina Kuusela

liina.kuusela@kangasniemi.fi

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Vt. kunnanjohtaja Risto Nylund ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn. Hän poistui kokouksesta klo 18.18.

**Tiedoksi**

hakijat, Risto Nylund, palkanlaskenta

## Kunnallisvalitus

§64, §66, §67

## Kunnallisvalitusohje

### Valitusosoitus kunnanvaltuuston päätöksestä hallinto-oikeuteen

Kunnallisvalituksen alaisiin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella kuntalain 90 § mukaisesti. Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on yleisesti asetettu nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaatitodistukseen merkittynä aikana.

### Valitusviranomainen

#### Kunnallisvalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Hallintovalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

### Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite sekä pu-helinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Muutoksenhakukielto**

§62, §63, §65

**Muutoksenhakukielto**

Muutoksenhakukieltoja koskevista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.