

Aika 18.12.2017, klo 18:00 - 19:51

Paikka Kangasniemen kunnantalo, Kangasniemi-sali

Käsitellyt asiat

§ 73 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 74 Pöytäkirjan tarkastus

§ 75 Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin toimittaminen jäsenkuntien valtuustojen kokouksissa

§ 76 Sidonnaisuusrekisteri

§ 77 Kangasniemen kuntastrategia

§ 78 Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2019-2020

§ 79 Vakanssit 1.1.2018-

§ 80 Kangasniemen kunnan hallintosääntö / muutokset

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommi Vehmala, puheenjohtaja
Tuula Vornanen, 1. varapuheenjohtaja
Rauni Pietarinen, 2. varapuheenjohtaja
Arto Tommola
Eija Partanen
Hannu Tiihonen
Hannu Tiusanen
Juhani Raatikainen
Kari Luukkainen
Kari Synberg, poistui 19:41
Maisa Juntunen
Marjo Heikkinen-den Arend
Markku Kuusjärvi
Matti Tulla
Petra Laitinen
Roope Pylvänäinen
Sari Leskinen
Simo Hokkanen
Sirpa Söderström
Sulo Hämäläinen
Tapani Nykänen
Tapio Viljanen
Tiina Väisänen
Timo Seppälä
Tuomo Janhunen
Tuula Paavilainen
Arja-Liisa Kuparinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Liina Kuusela, sihteeri
Risto Nylund
Mirja Ursin, taloussuunnittelija
Mikko Korhonen, tekninen johtaja
Mika Huovinen, vs. sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Poissa

Jani Savolainen

Allekirjoitukset

Tommi Vehmala
Puheenjohtaja

Liina Kuusela
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.12.2017

21.12.2017

Simo Hokkanen

Matti Tulla

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kangasniemen kunnantalolla 22.12.2017 virka-aikana talous- ja hallintojohtajan
työhuoneessa.

Liina Kuusela, palvelupäällikkö

§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Liina Kuusela
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tommi Vehmala

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 74

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Liina Kuusela

liina.kuusela@kangasniemi.fi

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on torstaina 21.12.2017(ennen klo 12.00)
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet /
valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä kokouksesta seuraavana
perjantaina virka-aikana Kangasniemen kunnantalolla, talous- ja
hallintojohtajan työhuoneessa.

Ehdotus

Esittelijä: Tommi Vehmala

Valitaan 2 pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matti Tulla ja Simo Hokkanen

Kunnanhallitus, § 345, 20.11.2017
Kunnanvaltuusto, § 75, 18.12.2017

§ 75

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin toimittaminen jäsenkuntien valtuustojen kokouksissa

KNGDno-2017-461

Kunnanhallitus, 20.11.2017, § 345

Valmistelijat / lisätiedot:

Liina Kuusela

liina.kuusela@kangasniemi.fi

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan 76 jäsenestä ja 76 varajäsenestä 66 + 66 valitaan 15.11. - 31.12.2017 vaalipiireittäin toimitettavassa vaalissa. Vaalipiirit määräytyvät samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaalipiiristä valtuuskuntaan valitaan jäseniä vaalipiirin asukasluvun suhteessa. Kaakkois-Suomen vaalipiirin paikkamäärä on 5 + 5. Kangasniemen kunnan äänimäärä on 30.11.2016 asukasluvun mukainen 5593 ääntä. Yhden valtuutetun äänimäärä lasketaan paikalla olevien valtuutettujen suhteessa (esim. $5593/27=207,15$). Vasta ehdokaslistojen saama kokonaisäänimäärä pyöristetään kokonaisluvuksi.

Valtuuskuntaan valitaan lisäksi 9 jäsentä ja 9 varajäsentä tasauspaikoilta. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta laskee ja jakaa tasauspaikat puolueiden kesken puolueiden ehdokaslistojen saamien valtakunnallisten äänimäärien perusteella. Tämän jälkeen määritellään mihin vaalipiiriin puolueen saama tasauspaikka menee. Lisäksi Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja varajäsen.

Vaalipiirin kuntapäiväkokous on nimennyt ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laatinut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän.

Vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Kunnan äänestystulos lasketaan jakamalla kunnan asukasluku kokouksessa läsnä olevien valtuutettujen lukumäärällä ja kertomalla osamäärä ehdokaslistan saamalla äänimäärällä. Saadut ehdokaslistojen äänimäärät pyöristetään kokonaislukuun. Vastaavalla tavalla lasketaan ja pyöristetään kokonaislukuun tyhjät äänet.

Valtuuston sihteeri vie kunnan äänestystuloksen eli kunnasta ehdokaslistoille annetut asukasluvun ja valtuutettujen määrän mukaan lasketut äänimäärät Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 18.12.2017, § 75

Valmistelija / lisätiedot:
Liina Kuusela
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kaakkois-Suomi.Yhdistelmä.Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali
2017.docx

Yhdistelmä liitteenä nro 1.

Päätös

Ääntenlaskijoiksi valittiin Tapani Nykänen ja Rauni Pietarinen.

Paikalla oli 27 valtuutettua, jolloin yhden äänestyksen äänimäärä oli 5593/27.

Vaalin tulos vahvistettiin seuraavasti:

1 hylätty ääni / 207

lista 2. 3 ääntä / 621

lista 4. 2 ääntä / 414

lista 5. 7 ääntä / 1450

lista 7. 1 ääni / 207

lista 8. 1 ääni / 207

lista 9. 12 ääntä /2486

Yhteensä annettiin 5593 ääntä.

Tiedoksi

Suomen kuntaliitto

Tarkastuslautakunta, § 57, 10.10.2017
Kunnanvaltuusto, § 76, 18.12.2017

§ 76

Sidonnaisuusrekisteri

KNGDno-2017-213

Tarkastuslautakunta, 10.10.2017, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:
Aki Rusanen
aki.rusanen@bdo.fi

Ehdotus

Esittelijä: Matti Tulla

Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusrekisteriin ilmoitetut tiedot. Tarkastuksen jälkeen sidonnaisuusrekisterin tiedot julkaistaan kunnan nettisivuilla. Rekisteri saatetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta tarkasti sidonnaisuusrekisteriin ilmoitetut tiedot.

Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kunnan (www.kangasniemi.fi) nettisivuilla.

Rekisteri saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle joulukuussa.

Kunnanvaltuusto, 18.12.2017, § 76

Valmistelija / lisätiedot:
Risto Nylund
risto.nylund@kangasniemi.fi

Liitteet

1 kangasniemi 19-10-2017.pdf

Rekisteri liitteenä nro 1.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Kunnanhallitus, § 357, 04.12.2017
Kunnanvaltuusto, § 77, 18.12.2017

§ 77
Kangasniemen kuntastrategia

KNGDno-2017-487

Kunnanhallitus, 04.12.2017, § 357

Valmistelijat / lisätiedot:
Risto Nylund
risto.nylund@kangasniemi.fi

Kuntastrategiasta säädetään kuntalain 37 §:ssä. Sen mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon: 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, 4) omistajapolitiikka; 5) henkilöstöpolitiikka, 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet, 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Strategiaa on valmisteltu valtuustoseminaareissa ja strategiatyöpajoissa 23.3., 4.9. ja 16.10.2017. Yhdistyksille, yrityksille, kuntalaisille ja henkilökunnalle on strategiantyön yhteydessä lähetty Webropol-kyselyt. Asia on ollut esillä myös johtoryhmän kokouksissa ja esimiesiltapäivässä 30.10., jolloin strategialuonnosta ja talousarviovuoden 2018 tavoitteita sovittiin yhteen.

Strategia on kunnan pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma, jota pidetään mukana arjen johtamisessa ja joka yhdistää organisaation keskeiset päämäärät kokonaisuudeksi. Strategialle on ominaista ennakointi, jatkuva kehittyminen ja muutos. Strategiaa arvioidaan ja päivitetään tarvittaessa toimintaympäristön muuttuessa ja tietopohjan päivittyessä. Strategia tulee kuitenkin päivittää vähintään kerran valtuustokaudessa.

Nyt laadittu kuntastrategia sisältää yhdessä kuntalaisten, sidosryhmien ja henkilöstön kanssa muodostetun yhteisen tahtotilan kunnan visiosta, toimintakulttuurista, kehittämisen painopisteistä ja valtuustokauden tavoitteista. Ne yhdessä hahmottavat kokonaisnäkömyksen siitä, miten kunnan voimavaroja ja palveluita, kuntalaisten hyvinvoinnin edistämistä sekä alueen elinvoiman vahvistamista kehitetään valtuustokauden aikana.

Strategian tavoitteet antavat suuntaa jokaisen toimialan operatiiviselle kehittämiselle ja toimenpiteiden suunnittelulle. Tavoitteiden operatiivinen johtaminen ja vuosittaisten toimenpiteiden suunnittelu on kunnan

johtoryhmän, toimialajohtajien ja lautakuntien vastuulla. Strategian tavoitteita toteuttavat toimialakohtaiset toimenpiteet viedään vuosittain talousarvion toiminnan ja talouden suunnitelmaan sekä muihin toimeenpanoasiakirjoihin.

Strategiaprosessi on toteutettu yhteistyössä BDO Oy:n (Anne Sormunen, Pipsa Salkosalo) HYVE2018 - Johtaminen tulevaisuuden kunnassa -ohjelman kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kuntastrategian ja sen mukaiset pitkän aikavälin strategiset tavoitteet.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Mikko Korhonen, vs.sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Huovinen ja taloussuunnittelija Mirja Ursin osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn.

Kunnanvaltuusto, 18.12.2017, § 77

Valmistelija / lisätiedot:
Risto Nylund
risto.nylund@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kangasniemi strategia kvalt.pdf

Strategia liitteenä rno 1.

Päätös

Valtuutettu Kari Synberg (sin) esitti, että strategia palautetaan uuteen valmisteluun. Ehdotusta ei kannatettu, joten valtuuston päätökseksi tuli kunnanhallituksen ehdotus.

Tiedoksi

henkilöstö

Kunnanhallitus, § 287, 09.10.2017
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 34, 17.10.2017
Tekninen lautakunta, § 98, 31.10.2017
Kunnanhallitus, § 325, 06.11.2017
Kunnanhallitus, § 334, 20.11.2017
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 51, 21.11.2017
Tekninen lautakunta, § 108, 22.11.2017
Kunnanhallitus, § 358, 04.12.2017
Kunnanvaltuusto, § 78, 18.12.2017

§ 78

Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2019-2020

KNGDno-2017-411

Kunnanhallitus, 09.10.2017, § 287

Valmistelijat / lisätiedot:
Mirja Ursin
mirja.ursin@kangasniemi.fi

Hallintokunnat ovat valmistelleet virkamiestasolla talousarvioehdotuksensa. Budjetin lautakuntakäsittelyt ovat lokakuussa.

Valmistelutilanteen (4.10.2017 mukaan) vuoden 2018 talousarvion ulkoiset toimintatuotot ovat 2 819 t€, mikä on 130 t€ vähemmän kuin talousarviossa 2017.

Toimintakuluja budjettiesityksessä on 37 529 t€, mikä on 257 t€ vähemmän kuin talousarviossa 2017. Henkilöstömenoissa on vähennystä 170 t€, mikä johtuu lähinnä palkkojen sivukuluista.

Toimintamenoissa kasvua on lähinnä asiakaspalvelujen ostoissa 258 t€, mikä johtuu Essoten ilmoittamasta määräraha-arviosta asiakaspalvelujen ostoihin (22,5 milj €).

Toimintakate on budjettiesityksessä 34 710 t€, vähennystä 126 t€ verrattuna talousarvioon 2017.

Verotuloja arvioidaan kertyvän ensi vuonna aiemmin ennakoitua enemmän, eli 18 400 t€ ja valtionosuuksia 17 850 t€, yhteensä verorahoituksen vähennys talousarvioon 2017 on 356 t€. Poistoja arvioidaan kirjattavaksi 1 750 t€.

Virkamiesvalmistelun budjettiesitys on alijäämäinen 170 t euroa.

Päivitetty laskelma tuodaan kunnanhallitukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus perehtyy talousarvion valmistelutilanteeseen ja tekee päätöksen talousarvion jatkovalmistelusta.

Kunnanhallitus toteaa, että talousarvio tulee valmistella nollatasoon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Taloussuunnittelija Mirja Ursin, tekninen johtaja Mikko Korhonen ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Karttunen osallistuivat asiantuntijoina tämän asian käsittelyyn klo 15:00-16:29

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 17.10.2017, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Karttunen
jari.karttunen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 TA_2018.pdf
2 eriävä mielipide Simo Hokkanen.pdf

Taloussuunnitelman valmistelua sivistystoimessa on tehty nykyisen palvelurakenteen pohjalta. Toimintojen järjestelyissä on tehty muutoksia teknisen toimen ja liikuntatoimen osalta (kiinteistöt tekniselle toimelle, liikuntapaikkojen hoitajat sivistystoimelle).

Taloussuunnitelman laadinta on edellyttänyt menojen karsintaa taloussuunnitelman valmistelun edetessä. Käyttötaloudesta on tehty vähennyksiä, hankintamäärärahoja on yhtenäistetty ja osin pienennetty. Tästä huolimatta koko kunnan taloussuunnitelma on tässä valmisteluvaiheessa vielä alijäämäinen. Asiaa on käsitelty kunnanhallituksessa 9.10.2017, jolloin alijäämäennuste oli vielä noin 100 000 € (sivistystoimen hallinnon vähennys huomioitu, muuten – 170 000 €). Kunnanhallitus päätöksessään edellytti, että hallintokunnat jatkavat taloussuunnitelman tekemistä niin, että taloussuunnitelmassa päästään tasapainoon.

Liitteessä nro 1 on sivistystoimen taloussuunnitelmaesitys, joka pitää sisällään seuraavat keskeiset asiat, jotka poikkeavat nykyisestä tilanteesta (TA 2017). Tässä ei ole vielä huomioitu kunnanhallituksen 9.10.2017 edellyttämää taloussuunnitelman tasapainoon saattamista

Opetus – ja kulttuuritoimen hallinto

- Sivistystoimen avustukset on siirretty sivistyslautakunnan alle yhteen kohtaan. Sivistyslautakunta päättää avustusten jaon kokonaisuutena vuodelle 2018. Avustusten kokonaismäärä on samalla tasolla.
- Sivistyslautakunnan menot ovat kasvaneet avustusten siirrosta johtuen vajaa 70 000 €
- Hallinto- ja lautakuntapalveluiden alla olevia muiden menojen osalta (sivistystoimisto, joukkoliikenne, seutuopisto, musiikkiopisto) on vähennystä noin 43 000 €, jolloin menojen kokonaisuus on noin 27 000 €.

Opetustoimi, varhaiskasvatus

- Varhaiskasvatuksen hallinto on eritelty omaksi kohdaksi, jota aiemmin ei oltu eritelty. Hallinnon alle kuuluvat myös lasten kotihoidon tuki ja yksityisen hoidon tuki. Tässä menojen nousua

on kokonaisuudessaan noin 14 000 €, johtuen varhaiskasvatuksen hallinnon eriyttämisestä.

- Päiväkodin osalta menovähennystä on vajaa 40 000 €, johtuen Aarontien yksikön lakkaamisesta sekä hallinnon osuuden siirtämisestä erikseen.
- Perhepäivähoidon osalta menovähennystä on noin 67 000 €, johtuen perhepäivähoitajien vähenemisestä ja henkilöstöjärjestelyistä.
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alimmissa tuloluokissa tulevat todennäköisimmin alenemaan valtakunnallisesti. Tarkemmasta suuruudesta ei vielä ole tietoa, osin ne alenivat jo vuonna 2017.
- Kokonaisuutena varhaiskasvatuksen menovähennys on noin 80 000 €, myös tulot ovat vähenemässä, joten nettomenovähennys on noin 50 000 €

Opetustoimi, esi- ja perusopetus

- Muun hallinnon (00030311) osalta menot ja tulot koostuvat jakamattomista eristä sekä kotikuntakorvauksista, jotka liittyvät koulunkäyntiin toisessa kunnassa tai toiskuntalaisten koulunkäyntiin Kangasniemellä.
- Menojen osalta arvioidaan pientä nousua, mutta kotikuntakorvaukset ovat selvästi pienemmät, jolloin nettomenojen osuus on kasvanut lähes 70 000 €.
- Hallinnon määrää kevennetään joko toimialajohtajan tai rehtoreiden osalta, vähennys on tehty Beckerin koulun menoista noin 70 000 €.
- Otto Mannisen koululle määrärahavaraus on koko vuodelle, menolisäys noin 100 000 €.
- Kirja- ja tarvikerahoja on yhdenmukaistettu, yläkoulussa niitä on pienennetty 18 000 €.
- Iltapäivätoiminta on siirretty varhaiskasvatuksesta koulutoimen puolelle nykyisellä tasolla. Toteutuvien ryhmien määrää ei vielä voi kokonaan ennakoida, voi olla, että menovähennys toteutuu suurempana.
- Lukion osalta siirrytään kokonaan 1-sarjaiseen lukioon (nyt kolmansiä luokkia 2), menovähennys noin 60 000 €.
- Kokonaisuutena esi- ja perusopetuksen puolella ovat menovähennykset noin 80 000 €, tulot ovat myös vähentyneet yli 40 000 €, joten nettomenojen vähennys on noin 35 000 €

Kirjasto toimi

- Kirjahankintamäärärahoja on vähennetty, henkilöstömenoissa hieman nousua, jolloin menovähennys kokonaisuutena on noin 8 500 €.

Nuorisotoimi

- Nuorisotoimen osalta on budjettia lähdetty tekemään nykyisellä henkilötasolla. Henkilöstöjärjestelyjä on tapahtunut vuoden 2017 aikana. Syynä on osin toimintojen/henkilöiden siirtyminen Essotelle, henkilöstön eläköityminen, sisäisen palvelurakenteen muutos (ruokakuljetukset), hankerahoitus. Henkilöstöjärjestelyjen tekeminen vuodelle 2018 on vielä kesken, mutta niitä on kuitenkin

tehtävä, jotta toimintaan saadaan pysyvyyttä pidemmällä aikajänteellä lukuisten henkilöstömuutosten jälkeen.

- Avustukset ovat siirtyneet sivistyslautakunnan alle, menovähennykset nuorisotoimissa ilman hankerahoitusta saavaa Ottis -kerhoa noin 7000 €.

Kulttuuritoimi

- Käyttötalousmäärärahoja on pienennetty noin 4000 €.
- Avustukset ovat siirtyneet sivistyslautakunnan alle, menovähennys noin 35 000 €.

Liikuntatoimi

- Liikuntapaikkojen kiinteistöt teknisen toimen alaisuuteen, menovähennykset tältä osin noin 170 000 €.
- Liikuntapaikkojen hoitajat sivistystoimen alaisuuteen, menolisäys tältä osin noin 120 000 €.
- Avustukset (20 000 €) siirtyneet sivistyslautakunnan alle, lukuun ottamatta Tehomet Oy:n avustusta, joka kohdentuu liikuntatoimeen erillissopimuksella.
- Liikuntatoimen menojen kokonaisvähennys noin 70 000 €.

Vapaa-aikatoimen menot ovat pienentyneet noin 100 000 €, johtuen pääasiassa avustusten siirtymisestä sivistyslautakunnan alle sekä liikuntatoimissa tehdyistä toiminnan ohjauksen muutoksista (kiinteistöt/ liikuntapaikkojen hoito).

Kokonaisuutena sivistystoimen menot ovat pienentyneet noin 230 000 €, mutta myös tulot ovat pienentyneet lähes 100 000 €, jolloin nettomenojen vähentymä on noin 130 000 €. Tulojen osalta suurin vähentymä on kotikuntakorvauksissa. Myös varhaiskasvatusmaksuja kertyy vähemmän sekä muita toimintatuottoja (mm. sisäiset tavarankuljetukset). Menojen osalta palkkamenoissa on kasvua mm. Otto Mannisen koulun palkkavarauksen johdosta. Kokonaisuutena tänä vuonna liian suurena budjetoitujen sivukulujen osuuden korjaus tasoittaa henkilöstökulujen nousua. Palveluiden ja tarvikkeiden osotoista on tehty vähennyksiä jo talousarvion aikaisemmassa valmisteluvaiheessa. Sivistyslautakunnalle toimitettiin oheismateriaalina on yksikkökohtainen talousarvio.

Sivistyslautakunnalle toimitettiin oheismateriaalina toimenpidelistä, joissa on kuvattu mahdollisia toiminnallisia muutoksia ja niiden vaikutusta talouteen ja toimintaan. Kaikkia toimenpiteitä ei oteta käyttöön, mutta sivistyslautakunnan tulee tehdä esityksiä lisäsäästöjen saamiseksi, jotta kunnanhallituksen asettama tavoite tasapainossa olevasta talousarviosta täyttyisi.

Toimenpidelistan perusteella esittelijä esittää käyttöön otettavaksi seuraavat toimenpiteet joilla taloutta tasapainotetaan:

- Opetustoimen hallinnosta jo tehty vähennys (noin -70 000 € sivukuluihin) edellyttää lisäpanostusta koulukuljetusten järjestelyyn, jota ei ole talousarvioesityksessä huomioitu. Tämä kasvattaa säästötarvetta noin +20 000 €. Samalla kuljetusten kilpailutus siirretään hankintayhtiölle.
- Kuljetusperiaatteet täsmennetään ja tarkennetaan. Lukujärjestyksiä sidotaan koulukuljetussuunnitteluun niin, että kuljetusreitit ajetaan vain rajattuina kellonaikoina. Säästöarvio noin -25 000 €.

- Koulunkäynnin ohjaajien lomautus, jos koululla tai muissa hallintokunnissa ei ole tarjolla töitä koulujen loma-ajoksi. Säästöarvio noin -28 000 €.
- Luokanopettajan virkojen vähentäminen ja opetusryhmien suurentaminen, yhteensä 2 virkaa. Vähennys kohdentuu pääasiassa keskustaaajaman koululle. Säästöarvio vuoden 2018 osalta noin -45 000 € (syksy 2018), vuoden 2019 osalta noin -95 000 € (kevät ja syksy 2019).
- Varhaiskasvatuksessa ei myönnetä maksusitoumuksia muihin kuntiin. Säästöarvio -8000 €.
- Nuorisotoimen osalta tehdään 0,5 henkilötyövuoden vähennys, joka on kohdentunut aikaisemmin Essotelta erikseen ostettavan erityisnuorisotyöntekijän työpanokseen. Enää tämä ei ole mahdollista paikan jäätyä avoimeksi Essoten henkilöstömuutosten johdosta. Säästöarvio -16 000 €

Edellä mainittujen toimenpiteiden nettosäästöarvio on -102 000 €. Talousarvio vielä tarkentuu valmistelun edetessä ja muiden hallintokuntien etsiessä säästöjä, mutta edellä mainittuja toimenpiteitä otetaan käyttöön tarvittava määrä talousarvion saattamiseksi tasapainoon.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Karttunen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä vuoden 2018 talousarvioesityksen ja siinä olevat muutokset omalta osaltaan sekä siirtää asian käsittelyn edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja -valtuustolle esittelijän esittämien toimenpiteiden käyttöönottoa lisäsäästöjen saamiseksi talouden tasapainottamisessa.

Päätös

Maisa Juntunen esitti, että sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy talousarvion esittelijän ehdotuksen mukaan mutta esittelijän päätösehdotusta lisätoimenpiteistä kokonaisuudessaan ei hyväksyttäisi, vain ainoastaan lisätoimenpiteistä hyväksyttäisiin vähennykset hallinnosta, kohta 1. Ehdotusta ei kannatettu, joten vastaehdotus raukesi.

Jani Savolainen esitti, että talousarvio hyväksytään ehdotuksen mukaisesti, mutta lisätoimenpiteistä ei hyväksyttäisi luokanopettajien virkojen vähentämistä, kohta 4. Eija Partanen kannatti esitystä.

Sirpa Söderström esitti, että asia jätetään lisäselvityksiä varten pöydälle ja pidetään ylimääräinen kokous. Maisa Juntunen kannatti ehdotusta.

Koska oli tehty 2 esittelijän ehdotuksesta poikkeavaa kannatettua ehdotusta, jouduttiin suorittamaan äänestys. Ensiksi suoritettiin äänestys vastaehdotusten välillä.

Puheenjohtaja esitti äänestysjärjestykseksi nimenhuutoäänestystä, jotta ne, jotka kannattavat Jani Savolainen tekemää ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Sirpa Söderströmin tekemää ehdotusta äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä (Roope Pylvänäinen, Eija Partanen, Tuula Paavilainen, Jani Savolainen, Arto Tommola, Simo Hokkanen, Heidi Kukkohovi) ja 2 EI-ääntä (Maisa Juntunen, Sirpa Söderström), joten äänestyksen voitti Jani Savolaisen ehdotus.

Tämän jälkeen äänestyksessä olivat vastakkain esittelijän ehdotus ja Jani Savolaisen ehdotus.

Puheenjohtaja ehdotti että ne jotka kannattavat esittelijän tekemää ehdotusta äänestävät JAA ja ne jotka kanantavat Jani Savolaisen ehdotusta äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Simo Hokkanen, Arto Tommola, Tuula Paavilainen) ja 6 EI-ääntä (Eija Partanen, Maisa Juntunen, Sirpa Söderström, Heidi Kukkohovi, Roope Pylvänäinen, Jani Savolainen), joten sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätökseksi tuli Jani Savolainen ehdotus, että talousarvio hyväksytään ehdotuksen mukaisesti, mutta lisätoimenpiteistä ei hyväksytä luokanopettajien virkojen vähentämistä, kohta 4. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle muiden lisätoimenpiteiden käyttöönottoa lisäsäästöjen saamiseksi. Kyseessä ei ole talousarvion lopullinen hyväksyminen vaan asian valmistelu kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Simo Hokkanen jätti eriävän mielipiteen (liite nro 2).

Roope Pylvänäinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.13.

Tekninen lautakunta, 31.10.2017, § 98

Valmistelijat / lisätiedot:
Esa Kähärä
esa.kahara@kangasniemi.fi

Liitteet

1 talousarvio.pdf

Talousarvio-ohjeistuksen mukaan raami vuodelle 2018 on -1,5 % ulkoisista menoista talousarvioon 2017 verrattuna (johtoryhmän päätös). Palkkojen osalta korotus on 0 %.

Pöytäkirjan liite.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen

Tekninen lautakunta päättää kokouksessa saatavien selvitysten pohjalta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle teknisen sektorin talousarvion hyväksymistä vuodelle 2018 sekä suunnitelmavuosille 2019 - 2020.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 06.11.2017, § 325

Valmistelijat / lisätiedot:
Mirja Ursin
mirja.ursin@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 tuloslaskelma, kunta yhteensä ja hallintokuntaakohtaisesti.pdf
- 2 sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätös.pdf
- 3 teknisen lautakunnan päätös.pdf

Lautakunnat ovat tehneet esityksensä talousarvioksi 2018.

Kunnan talousarvioesitys osoittaa ylijäämää n. 7.000 euroa. Laskelmissa ei ole vielä huomioitu sivistyslautakunnan tekemiä päätösesityksiä ohjaajien lomautuksista n. 28.000 euroa eikä nuorisotoimen henkilövähennystä n. 17.000 euroa. Myöskään sivistyslautakunnan n. 20 000 euron lisäresurssiesitystä toimistotyöhön (koulukuljetuksiin) ei ole huomioitu.

Talousarvioesityksessä 2018 tuloja (ulkoiset ja sisäiset) on 5 273 t€, joka on n. 73 t € enemmän kuin talousarviossa 2017. Vuokratuottoja arvioidaan kertyvän n. 190 t € enemmän kuin talousarviossa 2017, esitys sisältää Essote-vuokriin 1,7 %:n tarkistuksen sekä terveyskeskuksen sprinklerin poistoja yhteensä n. 80 t€.

Toimintamenoja talousarvioesitys sisältää 39 754 t€, jossa vähennystä edelliseen talousarvioon 281 t€, joka pääsääntöisesti johtuu henkilöstösivukulujen pienenemisestä. Palkkamenoja esitykseen on kirjattu 6 071 t€, mikä on n. 67 t€ vähemmän kuin talousarviossa 2017. Esitykseen on kirjattu Essote:lta asiakaspalvelun ostoja 22,4 milj €, joka on 200 t€ enemmän kuin kunnan talousarviossa 2017.

Toimintakate on 34 481 t€, jossa vähennystä n. 350 t € tämän vuoden talousarvioon verrattuna.

Verotuloja on arvioitu kertyvät ensi vuonna 18 350 t€, joka on n. 400 t€ enemmän kuin tämän vuoden talousarviossa. Valtionosuuksia ennakoidaan tilitettävän ensi vuonna 17 850 t€, mikä on n. 800 t€ vähemmän kuin tämän vuoden talousarviossa. Koko verorahoituksen ennustetaan laskevan n. 400 t€.

Poistoja esitykseen on arvioitu 1 750 t€, mikä sisältää Kansis-keskuksen poistoja n. 150 t€.

Kuntastrategiaa jatkotyöstetään ja sen pohjalta laaditaan hallintokuntaakohtaiset toiminnalliset tavoitteet ja suoritteet vuodeksi 2018, jotka tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn myöhemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus käy keskustelua talousarvio 2018 ja taloussuunnitelman 2019-2020 tilanteesta ja evästä hallintokuntia jatkotyöstämistä varten.

Päätös

Kunnanhallitus päätti evästä hallintokuntia talousarvion jatkovalmistelussa seuraavasti:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan esittämä säästö varhaiskasvatuksen maksusitoumuksesta palautetaan valmisteluun myöntämisperusteiden valmistelua varten

ja että koulunkäynnin ohjaajien sekä ruokapalvelujen henkilöstön kesäajan työllistämismahdollisuudet selvitetään.

Tekninen johtaja Mikko Korhonen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jari Karttunen ja taloussuunnittelija Mirja Ursin osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn. Korhonen ja Karttunen poistuivat klo 17.54.

Tämä pykälä käsiteltiin § 323 jälkeen.

Kunnanhallitus, 20.11.2017, § 334

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirja Ursin

mirja.ursin@kangasniemi.fi

Liitteet

1 talousarvioesitys 2018.pdf

Talousarvioesitykseen 2018 on lisätty varhaiskasvatuksen maksusitoumusten myöntämiseen 8.000 euroa sekä palkkamäärärahoja on korotettu kuntatasolla 0,5 %. Menojen kasvu on katettu eläköitymisen myötä poistuneella palkkamäärärahavarauksella (n. 35 000 eur).

Toiminnalliset tavoitteet ja suoritteet sekä taloussuunnitelma 2019-2020 tuodaan kunnanhallituksen käsittelyyn 4.12.2017.

Liitteenä on nro 1 talousarvioesitys 2018.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus käy keskustelua talousarvioesityksestä 2018 ja antaa viranhaltijoille evästyttä talousarvion jatkokäsittelyä varten.

Päätös

Kunnanhallitus kävi keskustelua asiasta.

Mirja Ursin, Jari Karttunen ja Mikko Korhonen osallistuivat asiantuntijoina asian esittelyyn. Jari Karttunen ja Mikko Korhonen poistuivat kokouksesta klo 16.46.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 21.11.2017, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:
Jari Karttunen
jari.karttunen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 SivistysHyvinvointiTavoitteet2018.pdf
- 2 Kopio SuoritepohjaSivistys2018.pdf
- 3 TA2018_luvut_tuloskortteihin.pdf

Edellisessä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa 17.10.2017 §34 käsiteltiin lautakunnan alaisten toimintojen euromääräistä talousarviota vuodelle 2018. Sanallisten tavoitteiden ja suoritteiden osuus ei silloin ollut vielä valmiina johtuen tilikarttaan liittyvistä muutoksista ja kuntastrategiaan liittyvästä työstä.

Liitteenä nro 1 on esitetty tulosalueittain keskeiset sanalliset tavoitteet, joita on tehty vielä valmistelussa olevan kuntastrategian ja uuden tilikartan mukaisesti. Liitteenä nro 2 on lautakunta- ja valtuustotasolla seurattavat mittarit, joiden on osaltaan tarkoitus tuoda esille asetettujen tavoitteiden toteutuminen ja joita seurataan osavuosikatsausten yhteydessä. Molemmat ovat liitteen Excel-
taulukossa, mukana on myös vanhan tilikartan mukaiset suoritteet. Taulukosta puuttuvat päivitettyt euromäärät, ne viedään keskitetysti taloushallinnon kautta. Euromäärät ovat erillisenä liitteenä nro 3.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Karttunen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta osaltaan hyväksyy asetetut sanalliset tavoitteet ja niiden suoritustason seurannan. Samalla lautakunta edelleen esittää niitä kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi osana vuoden 2018 talousarviota.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 22.11.2017, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:
Esa Kähärä
esa.kahara@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 lautakunnan_sitovat.pdf
- 2 valtuuston_sitovat.pdf
- 3 tarkennetut_euromäärät.pdf
- 4 investointiohjelma_2018_2020.pdf

Edellisessä teknisen lautakunnan kokouksessa 31.10.2017 § 98 käsiteltiin lautakunnan alaisten toimintojen euromääräistä talousarviota vuodelle 2018 ja suunnitelmavuosille 2019 - 2020.

Talousarvioesitykseen olennaisena liittyvät sanalliset tavoitteet ja suoritteet on valmisteltu uuden tilikartan ja kuntastrategian valmistumisen myötä. Pöytäkirjan liitteenä on esitetty tulosalueittain keskeiset sanalliset tavoitteet. Pöytäkirjan liitteenä on lautakunta ja valtuustotasolla seurattavat mittarit, joiden on osaltaan tarkoitus tuoda esille asetettujen tavoitteiden toteutuminen ja joita seurataan osavuosikatsausten yhteydessä.

Tarkennetut talousarvion 2018 euromäärät ovat pöytäkirjan liitteenä.

Investointiohjelma talousarviovuodelle 2018 ja suunnitelmavuosille 2019 - 2020 pöytäkirjan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisen sektorin sanalliset tavoitteet ja suoritteet, talousarvioeurot ja investointiohjelman vuodelle 2018 ja suunnitelmavuosille 2019 - 2020 ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta päätti lisätä investointiohjelmaan 30.000 euroa kohtaan vesi- ja viemärilaitos, " lietteenkuivaus".

Kunnanhallitus, 04.12.2017, § 358

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirja Ursin

mirja.ursin@kangasniemi.fi

Talousarvioesitys 2018 osoittaa ylijäämää 93 005 euroa. Esitys sisältää 0,5 %:n korotuksen palkkamenoihin. Sosiaali- ja terveystalouden ostoihin Essotelta on varattu budjettiesityksessä 22,4 milj €.

Toimintakate 2018 esityksessä on 10 % pienempi kuin talousarviossa 2017. Verorahoituksen ennakoitaan vähenevän talousarvio 2017 vuodesta n. 300 t €.

Bruttoinvestointeja esitys sisältää n. 3 milj €, josta suurimmat määrärahaesitykset ovat talonrakennukseen ja kaavateihin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion 2018 ja taloussuunnitelman 2019-2020 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Mikko Korhonen, vs.sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Huovinen sekä taloussuunnittelija Mirja Ursin osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn.

Kunnanvaltuusto, 18.12.2017, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Mirja Ursin

mirja.ursin@kangasniemi.fi

Liitteet

1 TÄYTÄNTÖÖNPANO2018.pdf

2 osasto/kustannuspaikkakartta 2018.pdf

3 TALOUSARVIO 2018 JATALOUSSUUNNITELMAKvalt18122017.pdf

Esityslistan liitteinä 1-3 ovat täytäntöönpano 2018, osasto/
kustannuspaikkakartta 2018 ja talousarvio 2018

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Taloussuunnittelija Mirja Ursin, tekninen johtaja Mikko Korhonen ja vs.sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Huovinen osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn.

Tiedoksi

esimiehet

Kunnanhallitus, § 359, 04.12.2017
Kunnanvaltuusto, § 79, 18.12.2017

§ 79

Vakanssit 1.1.2018-

KNGDno-2017-493

Kunnanhallitus, 04.12.2017, § 359

Valmistelijat / lisätiedot:
Liina Kuusela
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Osan kunnan henkilöstöstä siirryttyä ESSOTE:n palvelukesen 1.1.2017 sekä talousarvioon 2018 tehtyjen muutosesitysten vuoksi Kangasniemen kunnan voimassa olevat vakanssit tulee vahvistaa 1.1.2018 alkaen.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluissa esitetään alakoulujen apulaisrehtorin viran lakkauttamista.

Hallintopalveluissa esitetään talous- ja hallintojohtajan viran lakkauttamista ja hallinto- ja henkilöstöasioiden sisällyttämistä uuteen hallintopäällikön virkaan, jonka pohjana on nykyinen palvelupäällikön tehtävä.

Edelleen talous- ja hallintojohtajan talousasioiden tehtävät sisällytettäisiin talouspäällikön virkaan, jonka pohjana on nykyinen taloussuunnittelijan virka.

Esitetään urheilualueiden hoitajien siirtyvän tekniset palvelut toimialan alaisuudesta sivistys- ja hyvinvointipalvelut toimialan alaisuuteen. Muutos on huomioitu talousarviossa 2018.

Muilta osin vakanssiluettelo sisältää joitakin nimekkeiden ja hinnoittelukohtien muutoksia sekä sivistys- ja hyvinvointiosastolla yhden lastentarhanopettajan tehtävän muutos vakituiseksi, mistä kaikista on jo aiemmin tehty erilliset päätökset.

Vakanssiluetteloon on merkitty hallintokunnittain tehtävänimekkeet, hinnoittelutunnukset ja onko kyseessä virka vai toimi (v/t).

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Kangasniemen kunnan voimassa olevat vakanssit vahvistetaan liitteen mukaisesti 1.1.2018 alkaen.

Päätös

Vt. kunnanjohtaja täydensi esitystään seuraavasti: Alakoulujen apulaisrehtorin viran lakkauttamisesta tehdään erillinen päätös ja virka säilytetään toistaiseksi vakanssiluettelossa.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Mikko Korhonen, vs.sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Huovinen sekä taloussuunnittelija Mirja Ursin osallistuivat asiantuntijoina asian käsittelyyn. He poistuivat klo 16:30.

Kunnanvaltuusto, 18.12.2017, § 79

Valmistelija / lisätiedot:
Liina Kuusela
liina.kuusela@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Vakanssiluettelo01012018kvalt.pdf

Liitteenä nro 1 on korjattu vakanssiluettelo.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

esimiehet

Kunnanhallitus, § 372, 11.12.2017
Kunnanvaltuusto, § 80, 18.12.2017

§ 80

Kangasniemen kunnan hallintosäätö / muutokset

KNGDno-2017-439

Kunnanhallitus, 11.12.2017, § 372

Valmistelijat / lisätiedot:

Risto Nylund

risto.nylund@kangasniemi.fi

Kunnanvaltuusto on 27.3.2017 § 13 hyväksynyt Kangasniemen kunnan hallintosäännön. Se on tullut voimaan 1.6.2017, ja sivistystoimen sekä hallintopalveluiden osalta 1.3.2017 alkaen.

Nyt esillä olevat muutokset:

- Talous- ja hallintojohtajan virka poistuu ja tehtävät jaetaan perustettaville uusille viroille hallintopäällikkö ja talouspäällikkö. Samalla poistuu palvelupäällikön tehtävä ja taloussuunnittelijan virka. Pykälät 14, 15, 17, 20, 21, 26, 28, 37, 63 ja 149.
- Rakennustarkastajan päätösvaltaan liittyvät asiat poistetaan, koska suoraan hallintosäännön mukaan tehdyistä päätöksistä valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeuteen ja lainvoimaisuuden saaminen kestää 30 päivää. Rakennuslupajaosto tulee delegeoimaan ko. asioiden päätösvallan rakennustarkastajalle. Tällöin oikaisuvaatimus rakennuslupajaostoon ja lainvoimaisuus 14 päivässä. Pykälä 16.
- Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösvallan täsmennys. Pykälä 26 kohta 20.

Hallintosäännössä on muutokset punaisella ja yliviivattuna tekstit, jotka poistuvat.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Nylund

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöön esitetyt muutokset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Kunnanvaltuusto, 18.12.2017, § 80

Valmistelija / lisätiedot:

Liina Kuusela

liina.kuusela@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kangasniemen kunnan hallintosääntö181217.pdf

Hallintosääntö liitteenä nro 1.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnallisvalitus

§75, §77, §78, §79, §80

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus kunnanvaltuuston päätöksestä hallinto-oikeuteen

Kunnallisvalituksen alaisiin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella kuntalain 90 § mukaisesti. Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on yleisesti asetettu nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaatitodistukseen merkittynä aikana.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42502
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintovalitus

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42502
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi, kotikunta ja postiosoite sekä pu-helinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Muutoksenhakukielto

§73, §74, §76

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukieltoja koskevista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.