

Aika 17.05.2022, klo 15:00 - 16:07

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 23 Pöytäkirjan tarkastus

§ 24 Tiedoksisaatettavat asiat 2022

§ 25 Yhdistelmätyöntekijät

§ 26 Vahingonkorvausvaatimus, Hallitie

§ 27 Yksityistien perusparannusavustukset vuonna 2022

§ 28 Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2022

§ 29 Tiekunnattomien yksityisteiden avustukset 2022

**§ 30 Aiesopimus Mikkelin seudun liikennejärjestelmän jatkuvasta kehittämisestä ,
päivitys vuosille 2022 - 2025**

§ 31 Hämäläisen ranta-asemakaava

§ 32 Poikkeamislupahakemus / Kuvasmäki 213-418-5-19

§ 33 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja
Arja-Liisa Kuparinen
Juha Liukkonen
Marjaana Sävilammi
Tapio Viljanen
Mika Ollikainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Marita Manninen, sihteeri
Markku Kuusjärvi
Tapani Nykänen
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, esittelijä
Mona Westerlund, poistui 15:13

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen
Puheenjohtaja

Marita Manninen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.05.2022

17.05.2022

Arja-Liisa Kuparinen

Juha Liukkonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Marita Manninen, toimistosihteeri

§ 22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

§ 23

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marjaana Sävilammi ja Arja-Liisa Kuparinen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana keskiviikkona. Pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 18.5.2022.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arja-Liisa Kuparinen ja Juha Liukkonen.

§ 24

Tiedoksisaatettavat asiat 2022

KNGDno-2022-7

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Esitys puomien asentamisesta.pdf

2 ilmakuva.pdf

3 Tulokortit 1 - 3 2022.pdf

4 Vastuualueraportti_TammiMaalis22_Valtuustoon.pdf

5 Kiinteistövero_esitys.pdf

6 Vuosijakso 1_2022.pdf

7 Kangasniemen jvp purkuvesistö 7.3.2022.pdf

KVVY Tutkimus Oy

Jätevedenpuhdistamon vuosijakson 1/2022 tarkkailutulokset (liite).

Jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tarkkailutulokset 7.3.2022 (liite).

Teollisuuden Metsäpalvelu Oy

VT 13:n kuivatuksen parantaminen välillä Keski-Suomen maakunnan raja -

Kangasniemen keskusta. Hankkeeseen liittyen tarkoituksena on ensi vaiheessa poistaa tiealueella kasvava puusto sekä vesakko. Samassa yhteydessä on tarkoitus poistaa puusto väliltä Kangasniemen keskusta - Läsäkoski sellaisilta kohdilta, missä sitä ei ole poistettu aikaisemmin suoritetun Järvi-Suomen Energian sähkölinjan vierimetsähakkuun yhteydessä.

Rotomon Oy 10.5.2022

Esitys puomien asentamisesta Hallitielle. (liite).

Osavuositarkastus tammi-maaliskuu 2022 / Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen (liite).

Selvitys kiinteistökartoitusprojektin mahdollisesta tuotosta / Mona Westerlund (liite).

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Mona Westerlund poistui klo 15.13.

§ 25

Yhdistelmäyöntekijät

KNGDno-2020-529

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Ukkonen

anne.ukkonen@kangasniemi.fi

Hallintojohtaja on päätöksellään KNGDno-2022-30 myöntänyt täyttöluvan kahdelle yhdistelmäyöntekijälle. Edelliseen perustuen Kangasniemen kunnan ruoka- ja puhtauspalveluissa oli haettavana 2 yhdistelmäyöntekijän työsuhdetta, liittyen Kalliolan päiväkodin laajennukseen. Haku julkaistiin kuntarekryssä, haku päättyi 8.4.2022.

Määräaikaan mennessä saapui 8 hakemusta, joista 7 hakijalla oli vaadittava koulutus.

Haastatteluun kutsuttiin 6 hakijaa, haastattelut olivat 21.4.2022. Haastatteluryhmä: teknisen lautakunnan puheenjohtaja Kari Luukkainen, ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö Anne Ukkonen ja tekninen johtaja Mikko Korhonen (vain osa haastatteluja). Haastattelujen, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella haastatteluryhmä esittää valittavaksi yhdistelmäyöntekijöiksi XXXXXXXXXX. Varalle ei valita ketään. Työsuhteet alkavat 18.7.2022 ja 1.8.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää haastatteluryhmän esityksen pohjalta valita yhdistelmäyöntekijän työsuhteeseen XXXXXXXXXX. Varalle ei valita ketään. Työsuhteet alkavat xxx xxx osalta 18.7.2022 ja xxx xxx osalta 1.8.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakijat, ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö, palkanlaskenta

§ 26

Vahingonkorvausvaatimus, Hallitie

KNGDno-2022-147

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Manninen

kalle.manninen@kangasniemi.fi

XXXXXXXX on hakenut oikaisua viranhaltijapäätökseen KNGDno-2022-147.

Oikaisuvaatimus on saapunut kirjaamoon 11.4.2022.

XXXXXX oikaisuvaatimuksen mukaan viranhaltijan tulkinta siitä, että risteysalueella ollutta auravallia ei voida katsoa tienpidolliseksi laiminlyönniksi, on virheellinen.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen. Tien kunnosapidon aikana on sallittua auravallien hetkellinen esiintyminen. Ajoneuvon kuljettajan on pitänyt sovittaa ajonopeutensa niin, että hän on voinut pysäyttää ajoneuvonsa havaitessaan esteen ja näin välttää syntyneet vahingot.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

oikaisuvaatimuksen tekijä, kunnaninsinööri

§ 27

Yksityistien perusparannusavustukset vuonna 2022

KNGDno-2022-243

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Kunnanavustus_perusparannushanke_Pöyhöntie2 2022.pdf
- 2 Kustannusarvio 20211106.pdf
- 3 Myönteinen_avustuspäätös-POSELY_766_2022-23-03-2022.pdf
- 4 Pöytäkirja 19.2.2022.pdf
- 5 Rakennus selvitys 6.11.2021.pdf
- 6 OTE KIINTEISTÖTIETOJÄRJESTELMÄSTÄ.pdf
- 7 Kunnanavustus_perusparannushanke_Tervaseläntie2 2022.pdf
- 8 Kustannusarvio 20211115.pdf
- 9 Rakennus selvitys 15.11.2021.pdf
- 10 OTE KIINTEISTÖTIETOJÄRJESTELMÄSTÄ.pdf
- 11 Myönteinen_avustuspäätös-POSELY_3597_2021-19-01-2022 (3) (1).pdf
- 12 Pöytäkirja 2021.pdf

Yksityisteiden perusparannusavustuksiin on tämän vuoden talousarviossa varattu 10.000 €. Hakemuksia on tullut vireille 2 kpl. Pöyhön yksityistie on jo saanut myönteisen päätöksen 50 %:n valtionavustusosuudesta kustannusarvioltaan 55.332,00 €:n (sis. ALV) suuruiseen perusparannushankkeeseen. Kunnalta haetaan 11.066,00 €:n suuruista avustusta. Lisäksi Tervaselän yksityistien on hakenut 10.176,00 €:n avustusosuutta kustannusarvioltaan 50.879,00 €:n (sis. ALV) suuruiselle hankkeelle liikenneturvallisuutta parantavaan toimenpiteeseen, jonka tarkoituksena on siirtää Syvälahdentiellä oleva liittymä näkemäalueiltaan parempaan paikkaan. Tietoimitus tiealueen siirtämiseksi on vireillä ja uuden tien runkotyöt on jo viime syksynä toteutettu maanomistajan itsensä aloitteesta.

Hakemusasiakirjat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää yksityisteiden perusparannuksiin seuraavat avustukset:

1. Pöyhön yksityistie, kustannusarvio 55.332,00 € (sis. ALV), kunnan avustusosuus 20 %, kuitenkin enintään 11.066,00 €.
2. Tervaselän yksityistie, kustannusarvio 50.879,00 € (sis. ALV), kunnan avustusosuus 20 %, kuitenkin enintään 10.176,00 €.

Avustukset maksetaan jälkikäteen hyväksytyjen toteutuneiden kustannusten perusteella. Avustuksesta voidaan kuitenkin maksaa osasuorituksina enintään 80 % jo töiden suoritusajana niiden edistymisen mukaan. Avustusten yhteismäärä on 22.000 €, joten pääosa siitä joudutaan kattamaan kunnossapitoavustuksiin varatusta

määrärahasta. Tämän lisäksi on vielä tulossa yksi isompi avustushakemus, myöhemmin 2022. Tätä varten jätetään kunnossapitoavustuksista jakamatta vielä 20.000,00 € lisää.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakijat

§ 28

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2022

KNGDno-2022-26

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 TIET1 (2).pdf

2 TIET2.pdf

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on varattu tänä vuonna 140.000 € ja perusparannusavustuksiin 10.000 €. Kunnossapitoavustuksista joudutaan kuitenkin siirtämään 32.000 € perusparannusavustuksiin, joten käytettävissä on 108.000 €. Vuoden 2019 alusta voimaan tullut uusi yksityistielaki aiheutti avustusten jakoperusteisiin muutoksia. Kunta voi edelleen avustaa yksityisteitä itse määrittelemillään perusteilla, mutta yksityistielain nojalla avustusta ei voida enää myöntää sellaisille teille, joille ei ole perustettu tiekuntaa. Kunnan on mahdollista avustaa tällaisia järjestäytymättömiä teitä kuitenkin edelleenkin kuntalain nojalla (kunnan yleistä toimialaa koskevat säännökset, kuntalaki 7 §). Avustuspäätös pitää pystyä perustelemaan siten, että avustaminen on kunnan edun mukaista, yhdenvertaista, oikeudenmukaista ja sen taloudelliset vaikutukset ovat tiedossa.

Teknisen lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti avustettavat tiet jaetaan kahteen luokkaan:

- I. Erittäin vilkasliikenteinen yksityistie, jolla on huomattavan paljon tieosakkaiden ulkopuolista liikennettä ja joka on kahden yleisen tien yhdistävä yksityistie eli ns. läpikulkutie, tai tiellä on paikkakunnan liikenteessä muuten huomattava merkitys. Tielle on oltava perustettu tiekunta.
- II. Järjestäytynyt yksityistie eli tie, jolle on perustettu tiekunta. Tien tulee olla tarpeellinen Kangasniemen kunnan alueella sijaitsevan pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään 0,5 km:n matkalla. Avustus määräytyy vain sen tieosan pituuden mukaan, joka on tarpeellinen vakituiseen asutuksen pääsytienä. Tekninen lautakunta päättää tien luokasta. Tiessä voi olla eri luokkiin kuuluvia tieosia.

Tekninen lautakunta määrittelee vuosittain avustusmäärät eri luokille talousarvion varatun määrärahan puitteissa.

Jotta avustukset voidaan jakaa talousarvion puitteissa, esitetään luokittaiset avustusmäärät seuraavasti:

I-luokka, 300 €/km (v. 2021 310 €/km)

II-luokka, 240 €/km (v. 2021 280 €/km)

Avustushakemus hylätään Syväsalmen yksityistien osalta, koska se ei toimi pääsytienä vähintään 0,5 km matkalta. Avustushakemus hylätään Lautakankaan yksityistien osalta, koska sen vaikutuspiirissä ei ole vakituista asutusta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jakaa yksityisteiden kunnossapitoavustukset yksityistielain ja teknisen lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti luokkien I ja II osalta liitteiden 1 ja 2 mukaisesti. Avustusten yhteissumma on 106.333 €. Avustettavia teitä on yhteensä 433,32 km ja niiden vaikutuspiirissä on n. 705 vakituisesti asuttua taloutta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kuulutus, maksatus

§ 29

Tiekunnattomien yksityisteiden avustukset 2022

KNGDno-2022-26

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 TIET3 (1).pdf

Tekninen lautakunta on hyväksynyt järjestäytymättömien yksityisteiden avustusperusteet seuraavasti:

1. Tien tulee olla tarpeellinen Kangasniemen kunnan alueella sijaitsevan pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään 0,5 km:n matkalla.
2. Avustuksen hakemiseen, käsittelyyn ja maksatukseen sovelletaan tiekunnallisten yksityisteiden avustusperusteita. Tiekohtainen avustusmäärä ei kuitenkaan voi olla suurempi kuin vastaavan pituisella tiekunnallisella yksityistiellä.
3. Avustukseen käytettävä määräraha sisältyy talousarviossa yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin varattuun määrärahaan.

Tiekunnattomien pysyvän asutuksen pääsyteiden avustaminen perustuu kuntalakiin. Toiminnalla tuetaan maaseudun asuttuna pysymistä ja jatkuvalla kunnossapidolla voidaan myös välttää isoja peruskorjaustarpeita.

Jotta avustukset voidaan jakaa talousarvion puitteissa, esitetään luokittaiset avustusmäärät seuraavasti:

Avustuksen määrä tiekunnattomien yksityisteiden avustuksille, 180 €/km (v. 2021 200€ /km).

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jakaa kuntalakiin perustuen yksityisteiden kunnossapitoavustukset teknisen lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti liitteen 3 mukaisesti. Avustusten yhteissumma on 1.964 €. Avustettavia teitä on yhteensä 10,91 km ja niiden vaikutuspiirissä on n. 23 vakituisesti asuttua taloutta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kuulutus, maksatus

§ 30

Aiesopimus Mikkelin seudun liikennejärjestelmän jatkuvasta kehittämisestä , päivitys vuosille 2022 - 2025

KNGDno-2022-223

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 MKLseutu_aiesopimus_työryhmä27012022.pdf

Mikkelin seudun kunnat (Mikkelin kaupunki, Juvan kunta, Kangasniemen kunta, Hirvensalmen kunta, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta, Puumalan kunta), Pohjois-Savon ELY-keskus, Etelä-Savon ELY-keskus, Etelä-Savon liitto ja Miksei Oy ovat yhdessä keskeisten sidosryhmien kanssa valmisteet aiesopimuksen päivityksen seudun liikennejärjestelmän jatkuvasta kehittämisestä vuosille 2022 - 2025 (liite). Sopimus on jatkoa vuonna 2011 solmitulle ja edellisen kerran vuonna 2017 päivitetylle aiesopimukselle. Aiemmat sopimukset ovat toteutuneet hyvin.

Aiesopimus on sopijaosapuolten yhteinen näkemys Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä sekä lähivuosina toteutettavista ja edistettävistä toimenpiteistä. Sopijaosapuolet sitoutuvat toimivaltansa ja käytettävissään olevien resurssien puitteissa edistämään toimenpiteiden toteutumista.

Sopimuksen on valmistellut ja sen toteuttamista koordinoi Mikkelin seudun liikennejärjestelmätyöryhmä. Valmistelun yhteydessä on pidetty kuntakohtaiset päättäjätilaisuudet marras-joulukuussa 2021.

Toimenpidekokonaisuuksiksi on vuosille 2022 - 2025 nostettu:

1. Kävelyn ja pyöräilyn edistäminen
2. Sujuvat matkaketjut
3. Logistiikan kehittäminen
4. Tietoliikenne ja digitaalisuus

Aiesopimuksessa on määritelty alustavasti toimenpiteet toimenpidekokonaisuuksittain. Toimenpiteiden tarkemmasta ohjelmoinnista vastaa säännöllisesti kokoontuva Mikkelin seudun liikennejärjestelmätyöryhmä. Toimenpiteiden toteuttamisesta ja kustannusjaosta tehdään erilliset päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Kangasniemen kunta osallistuu edelleen Mikkelin seudun liikennejärjestelmän kehittämistyöhön sekä hyväksyy aiesopimuksen vuosille 2022 - 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mika Savolainen (mika.savolainen@sitowise.com)

§ 31

Hämäläisen ranta-asetmakaava

KNGDno-2022-244

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 OAS 2.5.2022 luonnosvaihe.pdf
- 2 Kaavaluonnos ja merkinnät 2.5.2022.pdf
- 3 SELOSTUS luonnosvaihe 2.5.2022 .pdf

Härkäjärven rannalla sijaitsevalla tiloilla HÄMÄLÄINEN 213-410-29-44 JA LEHTINIEMI 213-410-20-32 on vireillä ranta-asetmakaavan laadinta. Kaavan laatijana toimii Insinööri-toimisto Alpo Leinonen Oy Mikkelistä.

Kaavan laatija toimittaa OAS:n ja luonnoksen kuuluttamisen ja lähettää osallisille kirjelmän liitteineen sekä pyytää lausunnot osallisilta. Kaavan laatija antaa vastineen luonnosvaiheen lausunnoista ja mielipiteistä. Tämän jälkeen kaava etenee kunnan käsiteltäväksi ja ehdotusvaiheeseen.

Kaava-alueeseen kuuluu Härkäjärven todellista rantaviivaa n. 2,0 km ja rakennusoikeutta mitoitettavaa muunnettua rantaviivaa n. 1,2 km. Mitoituksena on käytetty Kangasniemen kunnassa poikkileikkausvuotta 1969 ja yleisesti käytettyä mitoitusta 5 rakennuspaikkaa muunnettua rantaviivan kilometriä kohden. Emä-/kantatilaksi todetun tilan poikkileikkausajankohta on 15.10.1969. Näin ollen suunnittelualueen mitoitus olisi 1,2 km x 5 rakennuspaikkaa/km = 6 rakennuspaikkaa. Poikkileikkausajankohdan jälkeen Hämäläisen tilasta on muodostettu kaksi rakennuspaikkaa, joten kaavaan esitetään neljää uutta rakennuspaikkaa. Lisäksi esitetään lisäaluetta tilaan Lehtiniemi 213-410-29-32. Tämä vastaa hyvin kunnan kaavoituksessa viime vuosina sovellettuja ns. tavanomaisten ranta-alueiden rakentamistehokkuuksia.

Kaavan tavoitteena on ranta-asetmakaavalla muodostaa uusia lomarakennusten rakennuspaikkoja sekä merkitä 150–200 metriä syvä rantavyöhyke maa- ja metsätalousalueeksi, jolla ei ole rakennusoikeutta.

Kaavaluonnoksessa on osoitettu neljä uutta rakennuspaikkaa (RA), yksi olemassa oleva rantarakentamispaikka sekä venevalkama-alue. Rakennuspaikkojen, kerrosalu on $1\frac{1}{2}$ ja lomarakennuspaikkojen kerrosala on enintään 250 k-m²/rakennuspaikka. Muu alue on maa- ja metsätalousaluetta, jolla ei ole rakennusoikeutta.

Kaavaluonnos liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kaavan vireille tulon ja velvoittaa kaavan laatijaa toimittamaan OAS:n ja luonnoksen kuuluttamisen ja lähettää osallisille kirjelmän liitteineen sekä pyytää lausunnot osallisilta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kaavan laatija

§ 32

Poikkeamislupahakemus / Kuvasmäki 213-418-5-19

KNGDno-2022-193

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Tilalle Kuvasmäki 213-418-5-19 haetaan poikkeamislupaa kerrosalaltaan 85 m²:n suuruisen lomarakennuksen, 20 m²:n suuruisen varastorakennuksen ja 10 m²:n suuruisen rantasaunan rakentamiseksi. Tulevalla rakennuspaikalla sijaitsee jo ennestään 25 m²:n suuruisen venekatos. Tilan alueelle on osoitettu kaksi Synsiön rantayleiskaavan mukaista lomarakennuksen rakennuspaikkaa (RA). Poikkeamislupaa haetaan sen vuoksi, että rakentaminen on aikomus toteuttaa maa- ja metsätalousvaltaiseksi (M) osoitetulla alueella. Rakennuspaikan siirtoa on perusteltu sillä, että kaavoitettu rakennuspaikka on maastoltaan huono ja vaatisi myös uuden tien tekemistä. Alue, jolle rakentaminen on tarkoitus siirtää soveltuu paremmin lomarakennuksen rakennuspaikaksi. Tälle alueelle on jo rakennettu tie ja sillä sijaitsee jo aikaisemmin rakennettu venekatos.

Alueella on tehty maastokatselmus, jonka mukaan hakemuksen mukaiselle rakennuspaikan siirrolle on hyväksyttävät perusteet.

Rakennuspaikan muutos ei vaaranna voimassa olevan yleiskaavan alkuperäisiä tavoitteita. Rakennuspaikan muutos tulee ottaa vireille seuraavassa Synsiön rantayleiskaavan päivityksessä.

Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeesta.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL 171 §:n mukaan, että hanke ei saa:

1. Aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
2. Vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.
3. Vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.
4. Johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Poikkeamisen edellytyksenä on MRL:n mukaan myös se, että hakemuksen tueksi on esitetty erityisiä syitä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti sillä ehdolla, että tämän luvan tultua lainvoimaiseksi asetetaan Kuvasmäki tilan 213-418-5-19 liitteen mukainen RA-rakennuspaikka rakennuskieltoon rantayleiskaavan muuttamiseksi.

Perustelut:

Kun otetaan huomioon tilan ranta-alueiden maasto-olosuhteet, jotka vaikeuttavat osalla aluetta rakentamista ja se, että poikkeamisluvan ehtona on tilan liitteen mukaisen rakennuspaikan asettaminen rakennuskieltoon rantayleiskaavan muuttamiseksi sekä se että kaavan muuttaminen on otettava vireille, voidaan hakemuksen mukaiseen rakentamiseen tässä tapauksessa suostua poikkeamislupamenettelyn kautta.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, ei johda merkittävään rakentamiseen eikä myöskään aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Hakemuksen tueksi on esitetty MRL:n edellyttämiä erityisiä syitä.

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen antopäivästä lukien, jonka kuluessa on haettava tätä poikkeamislupaa vastaavaa rakennuslupaa rakennusvalvontaviranomaiselta.

Suoritemaksu 500 € (lasku lähetään myöhemmin).

Sovelletut oikeusohjeet:

- MRL 43 §
- MRL 171 §
- MRL 173 – 174 §:t

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakija, ELY-keskus

§ 33

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Kunnaninsinööri

Yleispäätös:

§ 6 Ilmanvaihtokoneiden suodattimien hankinta 2022, toimittajan valinta, 29.04.2022

§ 7 Beckerin koulun ja museon vesikattojen maalaus / hankinnan keskeytys,
03.05.2022

§ 8 Kuljetuspalvelun tuottajan valinta, 04.05.2022

tekninen johtaja

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 3 Määräaikainen työsuhteinen harjoittelija/kesätyöntekijä tekniselle osastolle kesäksi
2022, 12.04.2022

§ 4 Liikuntapaikkahoitajan sijaisuus, 25.04.2022

§ 5 Kausityöntekijöiden valinnan täydentäminen, 06.05.2022

Yleispäätös:

§ 12 Maankäyttöasiantuntijan viran haun keskeyttäminen, 12.04.2022

§ 13 Tervaniementien päiväkodin maarakennus 2022 / työaikainen vakuus, 02.05.2022

§ 14 Kangasniemi-salin esitystekniikka / takuuajan vakuus, 04.05.2022

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa teknisen johtajan, kunnaninsinöörin, kiinteistöyönjohtajan ja ruoka- ja puhtauspalvelupäällikön viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hallintovalitus

§32

Hallintovalitus

Valitusosoitus teknisen lautakunnan poikkeamislupapäätöksestä hallinto-oikeuteen

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella. (MRL 193 §).

Valitusoikeus on

- * viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
- * sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös olennaisesti vaikuttaa,
- * sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
- * sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
- * kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
- * toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristösuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
- * viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä. Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42500
fax: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe 8.00 - 16.15.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan

tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Kunnallisvalitus

§26

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitusohje kuntalain 135 § mukaisesti hallinto-oikeuteen

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella kuntalain 135 § mukaisesti.

Kunnallisvalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu
- tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen
- oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Päätöksen tiedoksi ja valitusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen, ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kangasniemen kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaatitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valituaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitetussa valituskirjelmässä on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksenlaatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Kirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

1. päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perilletoimittaminen ja valitusviranomainen

Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voidaan lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ennättävät perille ennen valitusajan päättymistä.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO

puh: 029 56 42502

fax: 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Lisätietoja

Oikeusministeriön asetus (1383/2018) tuomioistuinmaksulain 2 §:ssa säädettyjen maksujen tarkistamisesta on astunut voimaan 1.1.2019. Tämän asetuksen nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 260 €. Tällä uudella asetuksella on tarkistettu tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettua lakia (1455/2015).

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §33

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§25, §27, §28, §29, §30, §31

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370